

SCHEDA DI PRESCRIZIONE
Progetto Formativo Aziendale *ECM*
“RISK MANAGEMENT E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE”
n. 8 Crediti ECM

Da trasmettere esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica
saverio.porchia@asp.cosenza.it

indicando all'oggetto della email:
Progetto formativo
“Risk management e prevenzione della corruzione”
seguito dal nominativo del richiedente la prescrizione,
entro le ore 12 del 28 ottobre 2014

Si raccomanda di allegare, nella email, solo il file relativo alla propria richiesta,
in modo da registrare correttamente data e ora dell'invio della scheda di prescrizione

COGNOME: _____ NOME: _____

Nato/a a _____ Prov. _____ il _____

Tel. _____ E-Mail: _____

C.F. _____ U.O. di appartenenza: _____

SEDE: _____ PROFESSIONE: _____

RAPPORTO DI LAVORO:

Tempo determinato Tempo indeterminato

Chiede

**di essere ammesso/a al progetto formativo aziendale dal titolo “Risk management e prevenzione della corruzione”,
che si svolgerà a Cosenza il 31 ottobre 2014 (orario 08,5/13,45 – 14,45/17,30).**

Il/la sottoscritto/a si impegna, se ammesso/a al corso e impossibilitato/a a parteciparvi, a:

1. comunicare alla Segreteria organizzativa la propria assenza, entro e non oltre 2 giorni prima della data di effettuazione dell'edizione di ammissione, in modo da rendere possibile la propria sostituzione ed eventualmente chiedere di essere reinserito in altre edizioni.
2. Nel caso di gravi impedimenti dell'ultimo momento a trasmettere tempestivamente opportuna giustificazione per iscritto alla Segreteria organizzativa.

In caso di selezione, l'ammissione alla frequenza del Corso avverrà sulla base dell'ordine di arrivo delle schede di prescrizione, per ogni edizione, dando priorità ai dipendenti che hanno un rapporto di lavoro a tempo indeterminato con l'Azienda. Gli ammessi riceveranno conferma dell'iscrizione con comunicazione inviata con posta elettronica da parte della Segreteria organizzativa.

In base al D.Lgs 196/2003 autorizzo il trattamento dei miei dati personali. Le informazioni fornite verranno trattate per finalità di gestione amministrativa dei corsi (contabilità, logistica, formazione elenchi). I dati potranno essere utilizzati per la formazione di un archivio a fini statistici, di studio, di valutazione degli eventi. Potrete accedere alle informazioni in nostro possesso ed esercitare i diritti di cui all'art. 13 della legge (accesso, correzione, cancellazione, opposizione al trattamento, ecc.) inviando una richiesta scritta al titolare del trattamento.

FIRMA _____