



**S**ERVIZIO  
**S**ANITARIO  
**R**EGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
COSENZA**



REGIONE CALABRIA

*Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie*

ASP Cosenza  
Protocollo Generale  
N. 0027111 del 18/03/2020

**Ai Direttori delle Strutture  
Complesse Aziendali  
LORO SEDI**



**OGGETTO: autorizzazione accesso alla procedura di smart working - comunicazione**

Per come già anticipato nella delibera n.286 dell'11/3/2020 relativa all'accesso semplificato al lavoro agile, è demandata al Direttore di UOC la gestione di tale istituto nel rispetto dei termini e secondo le modalità previste.

Pertanto, il dipendente previamente autorizzato dal Direttore della struttura complessa cui afferisce ha l'obbligo di comunicare al medesimo, per ogni giorno di accesso alla procedura di smart working, l'orario di inizio e l'orario di fine del proprio lavoro c.d.agile.

A fine mese, inoltre, il dipendente che ha fruito di detto istituto dovrà rilasciare allo stesso Direttore apposita autocertificazione in merito all'orario osservato, autocertificazione che sarà trasmessa agli uffici rilevazione presenze di competenza per il conseguente caricamento.

**Il Commissario Straordinario  
Dott. Giuseppe Zuccatelli**