

**MODELLO PER IL
CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Acquaviva Maria
Luogo e Data di nascita	Bari - 18.01.1959
Qualifica	Dirigente Amministrativo
Amministrazione	Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza
Incarico attuale	Responsabile U.O. Economato ed Economo Coordinatore
Numero telefonico dell'ufficio	0984.893.406
Fax dell'ufficio	0984.893.448
E-mail istituzionale	acquaviva.m@pec.aspcs.gov.it
mail	acquaviva.mariella@libero.it
mail ad uso interno dell'ufficio	as4cosenza.provv@libero.it
Codice Fiscale	

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	Diploma di Laurea in Giurisprudenza , conseguito presso Università degli studi di Bari in data 28.06.1983 (secondo il vecchio ordinamento)
Altri titoli di studio e professionali	Avvocato – Iscritta all'Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di Bari dal 10.06.1986 al 22.12.1989
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - Compiuta pratica notarile nel biennio decorrente dal 1°.07.1983 al 1985. - Docente di materie giuridiche (Diritto, Economia Politica e Scienza delle Finanze) anno scolastico 1988/89 ed inizio anno scolastico 1989 presso Istituto Tecnico Commerciale parificato "Kennedy" di Cetraro. - Vincitrice di pubblico concorso a n°4 posti di Collaboratore Amministrativo, presso l'ex USSL di Amantea, immessa in ruolo in data 16.12.1989. - Assegnata dal 16.12.1989 al 30.06.1991 all'ufficio Medicina di Base, Specialistica Ambulatoriale e Guardia Medica; - Assegnata all'Ufficio del Coordinatore Sanitario dell'ex USL n°8 di Rende, dal 01.07.1991 a seguito di trasferimento. - Assegnata all'ufficio Medicina di Base e Specialistica Ambulatoriale dell'ex USSL n°4 di Cosenza dal 1°.04.1993, con sostituzione e potere di firma in assenza del Dirigente preposto a tale ufficio. - Assegnata all'Ufficio del Direttore Amministrativo dal 1°.02.1995 al 26.07.1995, rientrando successivamente al precedente

	<p>ufficio;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assegnata dal 1°.01.1996 al Servizio Patrimoniale - Gestione Tecnica sino al 20.07.1998; - Nominata Responsabile f.f. della U.O. Provveditorato con Determinazione del Direttore Generale n°180 del 21.07.1998, in servizio sino al 31.08.2004; - Incaricata quale Responsabile dei Procedimenti Amministrativi con nota n°224 del 1°.09.1998; - Transitata dalla categoria D a DS, qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto, a seguito dell'approvazione della graduatoria per la progressione in verticale del personale dipendente del ruolo amministrativo del comparto, intervenuta con deliberazione n°64 del 24.01.2002. § * § * § * § - Vincitrice del concorso per n°6 posti di Dirigente Amm.vo giusta deliberazione n°1050 del 30.08.2004; - Superato positivamente il periodo di prova, come da delibera n°594 del 02.05.2005; - Confermata, in via definitiva, nell'incarico di Responsabile della struttura semplice "U.O. Provveditorato" con delibera n°594 del 02.05.2005, incarico già detenuto in qualità di facente funzione; - Nominata Direttore f.f. della struttura complessa U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, ai sensi dell'art. 18 del C.C.N.L. 98/2001 con deliberazione n°87 del 14 febbraio 2006, per la durata di mesi sei prorogabili; - Confermata nell'incarico in atto di Direttore f.f. della struttura complessa U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, con ulteriore deliberazione n°1014 del 21 settembre 2006, per la durata di mesi sei; - Nuovamente nominata Direttore f.f. dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi – ex art.18 del CCNL 98/2001 art.11 CCNL 2002/2005 – con deliberazione n°1745 del 09.05.2008 a ratifica della disposizione impartita dal Direttore Generale con propria nota n°0031858 del 24.04.2008; - Nominata referente Aziendale presso la Stazione Unica Appaltante con disposizione del Direttore Generale n°0055593 del 29.06.2009; - Nominata con deliberazione n°1078 del 27.02.2010 Referente Unico Aziendale presso il Dipartimento regionale Tutela della Salute per le voci di spesa Acquisizione Beni e Servizi – relativamente alle categorie B1 e B2.B1 - di cui alla D.G.R.C. n°102 del 16.02.2010; - Nominata - ad interim anche nell'incarico di Responsabile dell'U.O.Economato – con correlate funzioni di Economo Coordinatore degli Economati aziendali – con deliberazione n°3229 del 04.08.2010;
--	--

	- Responsabile della struttura semplice U.O. Economato con funzione di coordinamento di tutti gli Economi dell'ASP.
Capacità linguistiche	Lingua inglese discreta/buona
Capacità nell'uso delle tecnologie	discreta/buona
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<p style="text-align: center;">M A S T E R</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diploma di Master di 2° livello in Diritto e Management Sanitario, conseguito in data 28 giugno 2005. - Corso di Formazione Professionale a carattere Regionale, sul tema "Diritto Sanitario per Responsabili e Quadri del Servizio Sanitario Regionale", di 250 ore e con esame finale conclusosi in data 05.10.2001; - Corso obbligatorio organizzato dalla "Scuola di Pubblica Amministrazione" sul tema "Il Procedimento Amministrativo, Acquisizione Beni e Servizi, La Contabilità economica e il Bilancio di Esercizio nelle Aziende Sanitarie" per 3 gg. nelle giornate del 22, 23 e 28 ottobre 2003; - Master di specializzazione sul tema "Il Codice degli Appalti" svoltosi dal 04.05.2007 al 21.09.2007 tenuto dall'Alta Formazione Giuridica sotto la direzione scientifica del Consigliere del C.d.S. Dott. F.sco Caringella; - Relatrice al Convegno interregionale di approfondimento sul tema "L'Acquisizione di Beni e Servizi in Ambito Sanitario alla luce del Codice degli Appalti" – tenutosi a Francavilla (CH) in data 1° .10.2007; - Master di specializzazione sul tema "Appalti Pubblici" svoltosi dal 30.09.2011 al 17.12.2011 tenuto dall'Alta Formazione Giuridica in partnership con la Giuffrè Formazione con attribuzione di n°24 punti legalmente riconosciuti ai fini della formazione permanente degli avvocati; - Conseguito il Master "III Corso di Alta Formazione 2013 per funzionari e Dirigenti ASL – Area del Patrimonio" presso l'Università degli Studi di Bari in data 16.12.2013 con pubblicazione e discussione di elaborato finale e rilascio di Attestato di Avvenuta Formazione; <p style="text-align: center;">Corsi, Convegni, Eventi Formativi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione al Workshop F.I.A.S.O. sul tema "Autonomia Imprenditoriale e Nuove Strategie nell'Approvvigionamento di Beni e Servizi nelle Aziende Sanitarie" tenutosi in Catanzaro in data 13.03.2000; - Partecipazione al Corso di Formazione multimediale per le Emergenze Nosocomiali in data 16.07.2000; - Partecipazione al Convegno di Studi di 3 gg., dal 1° al 3.12.2000, tenuto dall'A.C.O.S. sul tema "Autonomia e Responsabilità: i cambiamenti intervenuti nel sistema sanitario .. etc." - Frequenza al Corso di Aggiornamento per l'Applicazione del

	<p>Sistema Informatico di gg. 5 relativo al programma di gestione degli "Approvvigionamenti e Gare" nell' ambito del Piano di realizzazione del Sistema Informativo Amministrativo Integrato di questa Azienda, tenuto dalla Olivetti Sanità S.p.A. nell'ottobre dell'anno 2000;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione al Seminario/Corso Formativo organizzato dalla CONSIP sul tema "Razionalizzazione degli Acquisti nella Pubblica Amministrazione" in data 14.01.2004 tenutosi a Lametia Terme; - Partecipazione al Corso di Formazione sul Tema "Nuove norme, Adempimenti e Sentenze per gli Acquisti, Ripercussioni e prospettive per il Comparto Sanità" – tenuto dall'A.E.P.E.L. – F.A.R.E. in Ruvo di Puglia in data 18.05.2007; - Partecipazione in data 22 e 23 maggio 2008 al Workshop sul tema "Il Paziente al Centro – Aspetti clinici e organizzativi" tenutosi a Milano; - Partecipazione al Convegno sul tema "Comunicare in Sanità" diretto dalla Regione Calabria – Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie tenutosi a Pizzo Calabro in data 08.05.2009; - Partecipazione al Convegno tenuto ad Ascea dalla F.A.R.E. sul tema "La Sanità Meridionale: Etica, Mercato e Federalismo" in data 21, 22 e 23 maggio 2009; - Partecipazione al Convegno A.P.E.C. – F.A.R.E. sul tema "Qualificare l'Acquisizione di Beni e Servizi per migliorare l'assistenza razionalizzare la spesa" tenutosi a Copanello (CZ) nei gg. 11 – 12 – 13 giugno 2009; - Partecipazione al Convegno sul tema "I Contratti Pubblici: l'evoluzione normativa e giurisprudenziale" tenuto dall'AUSL di Rieti col Patrocinio della Regione Lazio, in Rieti nei gg. 17 e 18 settembre 2009; - Partecipazione al Convegno dalla Federazione delle Associazioni Regionali degli Economi e Provvettori della Sanità sul tema "L'evoluzione della domanda di Beni e Servizi in Sanità – il ruolo della F.A.R.E. nel SSN tra passato, presente e futuro" tenutosi in Firenze nei gg. 07-09 ottobre 2010; - Partecipazione al Convegno tenuto dalla Regione Calabria e dalla S.U.A. sul tema "I processi di acquisto di Beni e Servizi nelle Aziende Sanitarie – Elementi di innovazione e modelli di accentramento" tenutosi il 28.10.2011 in Catanzaro presso l'Università Magna Grecia; - Partecipazione al Corso di Formazione sul tema "La progettazione organizzativa in Sanità" tenuto dall'ASP in data 01.03.2012; - Partecipazione al Corso di Formazione per l'Area Amministrativa (riservato ai dirigenti), organizzato dall'ASP di Cosenza, sul tema "La progettazione organizzativa in Sanità"
--	---

	<p>tenutosi il 14.03.2012 in Cosenza;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione al Seminario formativo “Gli operatori economici e i requisiti per la partecipazione alle gare – La qualificazione” nell’ambito del Progetto Telematico per lo sviluppo delle Competenze e Scambio delle Esperienze in materia di appalti pubblici, tenuto dalla Stazione Unica Appaltante in data 18.11.2013; - Organizzato e Partecipato al Seminario Formativo con delegato M.E.F. per l’approfondimento circa l’utilizzo della della Piattaforma Informatica M.E.P.A. – tenutosi presso l’Assindustria in data 12.12.2013; - Partecipato al Corso di Formazione Aziendale sul tema “Novità in materia di D.U.R.C.” tenutosi presso l’Università della Calabria in data 23.09.2014; - Partecipato al Corso di Formazione Aziendale sul tema “Gli obblighi di trasparenza relativi alle procedure di scelta dei contraenti e alla gestione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” tenuto da questa ASP presso la sala convegni del CONI in data 24.11.2014; - Partecipato al Seminario di formazione per personale operante nell’area di rischio “Affidamento di lavori, servizi e forniture” tenuto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Scuola Nazionale dell’Amministrazione in Caserta in data 09.03.2015;
--	---