



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

Deliberazione del Commissario Straordinario n° 875 del 19 APR. 2023

OGGETTO: Procedura Aperta sotto soglia comunitaria per la fornitura di n° 6 Celle Frigo per Obitorio e n° 4 Carrelli Solleventori per movimentazione salma attraverso lo strumento di negoziazione MePA gestito da Consip tramite RdO aperta a tutti gli operatori economici abilitati allo specifico Bando Beni e relativo CPV- Indizione e approvazione atti di gara.

Il Commissario Straordinario Dr. Antonio Graziano, nominato con D.C. A. n. 55 del 17.05.2022 del Commissario ad Acta per il Piano di Rientro della Regione Calabria ai sensi del Decreto Legge n. 150 del 10.11.2020, convertito nella legge 181 del 30.12.2020, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal referente Sanitario Dott. Martino Maria Rizzo e dal Referente Amministrativo Dott. Remigio Magnelli

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. Forniture Servizi e Logistica

Il Dirigente U.O.C. Forniture Servizi e Logistica propone al Commissario Straordinario l'adozione del presente provvedimento del quale ha accertato la regolarità tecnico - procedurale.

Il Responsabile del procedimento
Dott. Francesco Perri

Il Dirigente
Avv. Maria Acquaviva

Cosenza, li 06.04.2023

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Data _____

Firma _____

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

Attesta che la spesa di €. 165.356,00 scaturente dalla presente proposta è stata prenotata sul conto n. 101020401 del bilancio economico preventivo 2023. che presenta la necessaria copertura finanziaria.

19.04.2023

Il Dirigente _____

La presente deliberazione contiene n. 8 allegati:

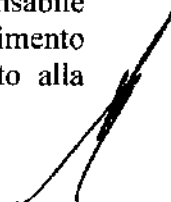
P R E M E S S O

- Che dopo ricognizione effettuata a cura della UOS di Ingegneria Clinica è emersa la necessità di procedere all'acquisto di n° 6 celle frigo per obitorio e n° 4 carrelli sollevatori per movimentazione salme presso i PP.OO. di San Giovanni in Fiore, Rossano, Castrovillari e il Capt di Praia a Mare;
- Che in data 31.03.2023 con nota prot. n° 37574 è stato trasmesso apposito Capitolato Tecnico con indicazione delle caratteristiche tecniche di minima da parte della UOS di Ingegneria Clinica;
- Che la Direzione Strategica ha autorizzato l'attivazione di apposita procedura di gara in base alle necessità aziendali emerse;
- Che, l'ufficio precedente ha verificato che la fornitura de qua non risulta essere contemplata nell'elenco delle procedure di gara contemplate tra quelle attivate ed attivande dalla Stazione Unica Appaltante della Regione Calabria, come da nota SUA prot. 401763 del 13.09.2022;
- Che sul portale www.acquistinretepa.it gestito da Conisp S.p.A. per conto del M.E.F. non è attiva nessuna Convenzione per la categoria merceologica richiesta e, pertanto, l'ufficio precedente attiverà la gara a procedura aperta tramite piattaforma MePA;
- Che allo stato, l'importo presunto dell'appalto, ai sensi dell'art.35 comma 1 lett. c), del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., per come indicato nel capitolato tecnico di gara, è stato valutato pari ad €. 134.000,00 iva esclusa;
- Che, per come indicato nel capitolato tecnico, l'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 comma 2 del D.lgs. n.50/2016;
- Che al presente atto si allegano, per formarne in uno parte integrante e sostanziale, i documenti di gara e precisamente il Disciplinare di gara, il Capitolato Tecnico, e tutti gli altri atti ad essi acclusi e che ne integrano gli elementi cognitivi ed essenziali;
- Che, pertanto, si autorizza a pubblicare tutti gli atti di gara sul portale del MePA a mezzo di apposita RdO evoluta, e sul sito aziendale nell'apposita sezione *Bandi di Gara e Contratti*;
- Che ai sensi e per gli effetti dell'art.113 del D.Lgs.n°50/2016 e ss.mm.ii. è stato calcolato pari ad €.1.860,00 l'ammontare degli incentivi tecnici da corrispondere, in applicazione dell'art.16 del regolamento Aziendale approvato con delibera n°485 del 10.03.2022, motivo per il quale l'ammontare presunto dell'appalto, comprensivo di tutte le voci di spesa, ammonta a presunti €.135.860,00 al netto dell'IVA;
- Che occorre autorizzare l'UOC GREF ad assumere la spesa di €. 165.356,00 IVA inclusa sul conto 101020401 del bilancio dell'anno 2023 di cui €. 1.860,00 quale quota di incentivazione per le funzioni tecniche per l'anno in corso;
- Che ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. il dott. Francesco Perri è nominato quale Responsabile Unico del Procedimento e responsabile dell'esecuzione il Sig. Giovanbattista Talarico della UOS di Ingegneria Clinica ;
- Che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190. del 06/11/2012 e norme collegate;

Per tutto quanto innanzi premesso

Vista la normativa vigente in materia ed in particolare:

- Il D.Lgs. 50/2016;
- la legge n° 241/90 e s.m.i.;
- la L. n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- visto il fascicolo d'ufficio;
- Su proposta del Dirigente dell'UOC Forniture Servizi e Logistica - Avv. Maria Acquaviva - formulata in conformità dell'istruttoria compiuta dalla dott. Francesco Perri, individuato quale Responsabile Unico del Procedimento che ha dato corso alla richiesta del Direttore del Dipartimento Amministrativo, e che non ha rilevato vizi in ordine alla regolarità e conformità dell'atto alla normativa vigente;
- Acquisito il parere favorevole del Referente Sanitario e del Referente Amministrativo;



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto di quanto precede e considerato che la proposta si ritiene accoglibile

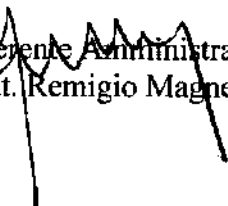
D E L I B E R A

- Di ritenere tutto quanto in premessa esposto, e le motivazioni sopra esplicitate, parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- Di indire procedura aperta tramite piattaforma MePA per la fornitura di n° 6 celle frigo per obitorio e n° 4 carrelli sollevatori per movimentazione salme presso i PP.OO. di San Giovanni in Fiore, Rossano, Castrovillari e il Capt di Praia a Mare;
- Di approvare i gli atti di gara allegati al presente atto, di cui formano in uno parte integrante e sostanziale, e precisamente il Disciplinare di gara, il Capitolato Tecnico, e tutti gli altri atti ad essi acclusi e che ne integrano gli elementi cognitivi ed essenziali;
- Di precisare che la procedura sarà aggiudicata in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs n. 50/2016;
- Di precisare che tutti gli atti di gara saranno pubblicati sia sulla Piattaforma MePA che sul sito web aziendale nell'apposita sezione Bandi di Gara e Contratti;
- Di dare atto che ai sensi e per gli effetti dell'art.113 del D.Lgs.n°50/2016 e ss.mm.ii. è stato calcolato pari ad €.1.860,00 l'ammontare degli incentivi tecnici da corrispondere, in applicazione dell'art.16 del regolamento Aziendale approvato con delibera n°485 del 10.03.2022, motivo per il quale l'ammontare presunto dell'appalto, comprensivo di tutte le voci di spesa, ammonta a presunti €.135.860,00 al netto dell'IVA;
- Di autorizzare l'UOC GREF ad assumere la spesa di €. 165.356,00 IVA inclusa sul conto 101020401 del bilancio dell'anno 2023 di cui €. 1.860,00 quale quota di incentivazione per le funzioni tecniche per l'anno in corso;
- Di nominare ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. il dott. Francesco Perri è nominato quale Responsabile Unico del Procedimento e responsabile dell'esecuzione il Sig. Giovanbattista Talarico della UOS di Ingegneria Clinica ;
- Di autorizzare l'ufficio Delibere a pubblicare il presente atto sull'Albo Pretorio on-line dell'ASP di Cosenza;
- Di precisare che il presente provvedimento, non soggetto a controllo, è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.13 della L.R. n.11/2004.

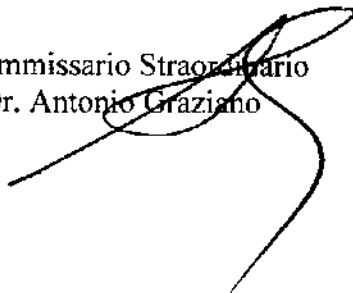
Il Referente Sanitario
Dr. Martino Maria Rizzo



Il Referente Amministrativo
Dott. Remigio Magnelli



Il Commissario Straordinario
Dr. Antonio Graziano

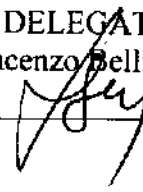


RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line di questa Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza il 20 APR, 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi ed è immediatamente disponibile on-line, per il Collegio Sindacale.

UFFICIO GESTIONE DELIBERE

IL DELEGATO
Vincenzo Bellitti



Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Trasmessa all'Assessorato alla Tutela della Salute ed Organizzazione Sanitaria il _____

Prot. n. _____ ESECUTIVA il _____



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA**



REGIONE CALABRIA

*Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie*

UOC Forniture Servizi e Logistica

Il Dirigente
Avv. Maria Acquaviva

DISCIPLINARE DI GARA

R.d.O. n° *** - Scadenza presentazione offerte: **.**.2023 ore 12,00**

CIG n° *****

Procedura Aperta sotto soglia comunitaria per la fornitura di n° 6 Celle Frigo per Obitorio e n° 4 Carrelli Sollevatori per movimentazione salma attraverso lo strumento di negoziazione MePA gestito da Consip tramite RdO aperta a tutti gli operatori economici abilitati allo specifico Bando Beni e relativo CPV-

- Valore complessivo dell'appalto: €. 134.000,00 **comprensivo della dismissione.**
- CPV: 33945000-6
- Codice Nuts: ITF61
- Criterio di aggiudicazione: in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Considerato che è prevista la dismissione delle Celle Obsolete, al fine di presentare la migliore proposta è richiesto sopralluogo presso le sedi di installazione delle Celle, da concordare preventivamente con il Sig. Battista T. della UOS di Ingegneria Clinica che rilascerà apposita dichiarazione di avvenuto sopralluogo da inserire nella Documentazione Amministrativa.

ART. 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA

Questa Amministrazione, con deliberazione n° **** del **, **, ****, ha indetto apposita gara a procedura aperta per procedere all'affidamento della Fornitura in oggetto indicata e meglio specificata in dettaglio nel Capitolato Tecnico, procedura di gara che verrà esperita unicamente tramite RdO su Piattaforma MePA.

ART. 2 – ATTIVITA' PUBBLICA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice, appositamente designata, procederà in pubbliche sedute all'esame della documentazione amministrativa e tecnica dei soggetti partecipanti, onde provvedere prima all'ammissione dei candidati, quindi all'esame della documentazione tecnica con assegnazione del punteggio per la qualità, previa Relazione Tecnica. Complesse le fasi sin qui descritte si procederà all'ammissione delle offerte, all'apertura delle offerte economiche, onde dichiarare la provvisoria aggiudicazione della Fornitura oggetto della presente procedura in favore

della candidata che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo, sempre che la relativa documentazione sia stata ritenuta regolare, anche a seguito degli adempimenti di rito previsti dal D.Lgs. n°50/2016 e ss.m.i.-

Tutte le candidate saranno notiziate circa le date delle sedute pubbliche della Commissione giudicatrice tramite piattaforma nella sezione "Comunicazioni" della RdO., il che avverrà con almeno tre giorni di preavviso.

ART. 3 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E DI INOLTRO OFFERTE

La presente procedura di gara verrà esperita interamente sul portale e-Procurement MePA (link: www.acquistinretepa.it), gestito da Consip S.p.A., tramite R.d.O. (Richiesta d'Offerta) e pertanto secondo le modalità regolamentate dalla specifico bando/categoria – BENI.

Tutta la documentazione di gara sarà pubblicata sia sul portale www.acquistinretepa.it che sul sito ufficiale dell'ASP www.asp.cosenza.it, nel link Bandi di gara.

I soggetti interessati a partecipare, abilitati per la categoria merceologica di riferimento al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) gestito da Consip S.p.A., debbono presentare offerta in modalità telematica, secondo le regole previste dal sistema di e-Procurement e le modalità specificate nel presente disciplinare di gara, entro il termine perentorio indicato nella R.d.O.

Sono ammessi alla R.d.O. i soggetti abilitati al MePA ma anche imprese non abilitate al MePA al momento dell'invio della R.d.O. Potrà, infatti, inserire la propria offerta qualunque soggetto in possesso delle necessarie abilitazioni (alla/e categoria/e oggetto della R.d.O.) conseguite entro i termini di presentazione della stessa (cf. le indicazioni contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale www.acquistinretepa.it nella sezione Guide e Manuali).

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra le disposizioni dei Manuali e le disposizioni del presente Disciplinare, e/o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Ai sensi dell'art. 48 del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora si partecipi alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, commi 7, 8, 9,10 del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 45, comma 5, lettera c) del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1 e 2 (consorzi stabili).

La R.d.O. è di tipo "Aperta", pertanto è consentito partecipare a tutti i soggetti abilitati allo specifico bando "BENI" collegato alla categoria merceologica del bene oggetto della Fornitura di che trattasi, nonché coloro che entro i termini di scadenza previsti per la presentazione dell'offerta ottengono l'abilitazione.

Le condizioni del Contratto di fornitura del Mercato Elettronico, che verrà sottoscritto in caso di accettazione dell'offerta del fornitore aggiudicatario da parte dell'Amministrazione, sono integrate e modificate dalle clausole del presente Disciplinare, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni contenute nelle condizioni generali di contratto relative al bando "BENI".

ART. 4 - DOCUMENTAZIONE DI PARTECIPAZIONE

A) - Documentazione amministrativa dovrà essere presentata negli appositi campi della R.d.O., e prodotta secondo le modalità proprie delle procedure esperite per R.d.O. su piattaforma MePA e prescrive:

- A.1) Domanda di partecipazione e dichiarazioni ad integrazione (**Allegato 1**);
- A.2) Copia del presente Disciplinare di Gara, controfirmato in ogni pagina per presa visione ed accettazione. Nel caso di RTI i documenti devono essere controfirmati dal legale rappresentante di ciascuna impresa in ogni pagina. Nel caso di avvalimento i documenti devono essere controfirmati sia dall'impresa avallante che dalla ditta garantita (**Allegato 2**);
- A.3) Copia del Capitolato Tecnico Descrittivo, sottoscritto in ogni sua pagina per accettazione (**Allegato 3**);
- A.4) Patto di Integrità firmato e sottoscritto dal legale Rappresentante (**Allegato 4**);
- A.5) Dichiarazione, nella forma della dichiarazione sostitutiva di notorietà (resa ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n°445/2000), di avere Preso Atto ed approvato il codice di comportamento dell'A.S.P. di Cosenza (**Allegato 5**);
- A.6) Dichiarazione, nella forma della dichiarazione sostitutiva di notorietà (resa ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n°445/2000) di non essere in alcuna situazione di Conflitto di interessi potenziale – operatore economico (**Allegato 6**);
- A.7) DGUE - Modello di formulario per il documento di gara unico europeo (**Allegato 7**);
- A.8) PassOE e versamento in favore dell'ANAC (Se Dovuto);
- A.9) Dichiarazione sostitutiva di Atto di Notorietà, resa ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n°445/2000 sottoscritta dal/i legale/i rappresentante/i della/e ditta/e in cui vengono indicati:
- A.9.a) il fatturato globale conseguito dal soggetto partecipante nel triennio 2019/20/21, pari a non meno l'importo presunto di gara;
- A.9.b) elenco delle forniture attinenti all'oggetto di gara con indicazione delle Strutture Sanitarie pubbliche o private;
- A.10) Polizza Fidejussoria provvisoria dell'importo, pari al 2% del valore stimato dell'appalto, ai sensi di quanto disposto dall'art.93 del D.Lgs. n°50/2016, che dovrà essere sottoscritta da tutti i concorrenti tanto che partecipino individualmente che, a qualsiasi titolo, in forma consociata, e che deve prevedere espressamente la rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale con relativo impegno al rilascio della polizza definitiva;
- A.11) Dichiarazione sostitutiva di Atto di Notorietà, resa ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n°445/2000 sottoscritta dal/i legale/i rappresentante/i della/e ditta/e in cui vengono indicati:
- Tutti gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – di cui alla Legge n°136/2010 e ss.m.i. - sui quali avverranno i movimenti finanziari derivanti dallo contratto che questa Azienda andrà a stipulare all'esito di gara con la ditta aggiudicataria;
 - Generalità e Codice Fiscale delle persone abilitate dalla ditta ad operare sul/sui conto/i corrente/i dedicato/i;
- A.12) Ai sensi dell'art.89 D.Lgs. n°50/2016 e s.m.i, in caso di **avvalimento** il concorrente dovrà esibire - in originale o in copia autentica - il contratto di avvalimento stipulato con il soggetto garante/ausiliario con esplicitazione di tutto quanto forma oggetto di avvilimento.
- A.13) Dichiarazione rilasciata dalla Competente UOS di Ingegneria Clinica di avvenuto sopralluogo;

Nel caso di partecipazione a qualsiasi titolo in forma consociata (RTI o Consorzio) il requisito di cui al punto A.9.a) dovrà essere posseduto dal complesso dei soggetti raggruppati o consorziati, ma il soggetto capogruppo e/o mandatario dovrà possedere almeno il 50% del fatturato.

Cause di automatica esclusione

Tutta la documentazione richiesta e da esibire a questa ASP rigorosamente in lingua italiana con firma autografa, e quindi dovrà essere firmata digitalmente dal/i legale/i rappresentante/i della/e concorrente all'atto dell'inserimento sulla piattaforma della RdO, cui deve essere allegata copia di un documento di Identità in corso di validità.

La documentazione esibita, qualora non redatta in lingua italiana, deve essere accompagnata da perizia giurata per atto di notaio; diversamente si procederà all'esclusione.

La Commissione, per il tramite del RUP, attiverà il "soccorso istruttorio", onde sanare carenze di elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale.

B) - Documentazione tecnica da presentare negli appositi campi della R.d.O.:

La candidata dovrà depositare in piattaforma (nella forma della Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà resa ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n°445/2000) secondo le modalità proprie delle procedure esperite per R.d.O. su piattaforma MePA :

- B.1) Dichiarazione immediatamente impegnativa, già all'atto della partecipazione, di avere preso integrale visione di tutto quanto richiesto nel Capitolato Tecnico;
- B.2) Dichiarazione immediatamente impegnativa, già all'atto della partecipazione, di quali siano i requisiti di partecipazione e di capacità tecnico professionale descritti e richiesti nel presente disciplinare;
- B.3) Schede tecniche e documentazione utile al fine di valutare i prodotti offerti accompagnati da una relazione tecnico illustrativa.
- B.4) Migliorie della fornitura, assistenza e manutenzione.

C - Documentazione economica da presentare negli appositi campi della R.d.O.:

L'offerta economica dovrà essere prodotta secondo le modalità proprie delle procedure esperite per R.d.O. su piattaforma MePA.

In caso di partecipazione congiunta di più soggetti (RTI, Consorzio, sub-appalto nonché in caso di avvalimento) l'offerta economica dovrà essere sottoscritta congiuntamente da tutti i legali rappresentanti dei candidati raggruppati, ma trasmessa firmata digitalmente dal legale rappresentante del soggetto Capogruppo, dalla mandataria, dall'appaltatrice, dalla garantita.

Il prezzo offerto si intende, altresì, comprensivo di tutte le prestazioni, costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione della Fornitura.

Trova applicazione l'espresso divieto di partecipazione previsto dal comma 7 e ss. dell'art.48 del D.Lgs n.50/2016 e ss.m.i., con conseguente immediata dichiarazione di irricevibilità delle offerte e successiva dovuta segnalazione all'AVCP per l'applicazione delle sanzioni a carico delle ditte/società che la stessa Autorità intenderà applicare.

In caso di partecipazione alla gara di più soggetti non ancora associati/raggruppati, occorre che dichiarino di impegnarsi a costituirsi in RTI o consorzio in caso di aggiudicazione, specificando quale sia il mandatario nonché le prestazioni e/o parti di fornitura che saranno eseguite dai singoli soggetti.

La volontà di partecipare in RTI dovrà essere dichiarata già nell'Istanza di partecipazione alla presente gara.

In caso di **sub-appalto** nella documentazione di gara dovrà essere specificata la prestazione che l'appaltatore intende sub-appaltare ed il suo valore.

Trovano applicazione tutte le norme previste in caso di partecipazione di soggetti in forma consociata previste e concernenti l'istituto dell'**avvalimento** e del **sub-appalto**.

Trovano ampia applicazione tutte le disposizioni normative dettate dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e ss.m.i.-

Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto di notorietà, dovranno essere redatte in ottemperanza al D.P.R. n°445/2000 e ciascuna dovrà recare in allegato la copia del documento di riconoscimento, in corso di validità, di chi ne risulti essere estensore e sottoscrittore.

N.B. -

La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione, sia di carattere generale, sia tecnico-organizzativo che economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema FVOE, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-fvoe) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

ART. 5 – FACOLTÀ RISERVATE ALLA STAZIONE APPALTANTE

È in facoltà dell'Azienda Sanitaria ed a suo insindacabile giudizio:

- non far luogo ad alcuna aggiudicazione, senza che le candidate possano accampare diritti di sorta o indennità di alcun genere, né compensi;
- non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conforme alle prescrizioni del presente Disciplinare;
- aggiudicare anche in presenza di offerta da parte di una sola delle partecipanti, nonché anche in presenza di una sola offerta purché congrua e validamente formulata;
- l'adozione, di qualsiasi provvedimento di autotutela, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna rivendicazione, pretesa, richiesta di risarcimento o indennizzo di sorta.

ART. 4 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

La presente procedura di gara verrà aggiudicata in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa e nel pieno rispetto delle caratteristiche di minima riportate nel Capitolato Tecnico (Allegato 3).

Alla Qualità verrà assegnato il punteggio di Massimo 70 punti secondo i sub-criteri specificatamente indicati nel Capitolato.

Al prezzo verrà assegnato un massimo di 30/100 punti.

L'offerta che per la Qualità non avrà conseguito il punteggio minimo di 42/80 non verrà ammessa al prosieguo di gara.

I partecipanti che dovessero produrre offerta parziale, verranno automaticamente esclusi dal prosieguo dalla Gara.

ART. 5 - MODALITÀ SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara si svolgerà mediante il sistema MePA sulla piattaforma informatica del sito <https://www.acquistinretepa.it>.

I concorrenti riceveranno comunicazione - sull'apposita "area Comunicazioni" del MePa - sulle date delle sedute pubbliche della commissione giudicatrice e, di volta in volta, sull'avanzamento della procedura di gara.

Dal momento che non sempre la velocità della connessione alla piattaforma è agevole, trattandosi comunque di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e l'immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, in caso di un numero elevato di candidati, la Commissione potrà trovare opportuno autorizzare il RUP a scaricare dalla piattaforma informatica tutta la documentazione – amministrativa e tecnica – onde accelerare la tempistica delle attività che verranno svolte nel corso delle sedute pubbliche.

Ovviamente la valutazione della Documentazione Tecnica verrà effettuata in sedute riservate, il cui esito verrà reso noto a compimento di tutte le operazioni all'uopo necessarie.

ART. 6 - CONTRATTO e GARANZIA

Il contratto verrà stipulato secondo le regole della piattaforma MePA con l'invio a sistema del documento di stipula generato dal MePA e sottoscritto con firma digitale dal Punto Ordinante, solo a seguito di formalizzazione dell'aggiudicazione con delibera del Commissario Straordinario.

L'aggiudicatario dovrà produrre apposita polizza fideiussione a titolo di cauzione definitiva a favore dell'ASP, a garanzia degli impegni contrattuali ai sensi dell'art. 103 del D.Lvo n. 50/2016 di importo pari al 10% del valore dell'importo aggiudicato, al netto di I.V.A. e con le medesime modalità previste dall'art. 93 co. 7 del Codice per la garanzia provvisoria.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

ART. 7 - OBBLIGHI RECIPROCI

L'aggiudicatario si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto dell'incarico a regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Capitolato tecnico e negli atti di gara.

L'Aggiudicatario si obbliga sin d'ora al rispetto di eventuali norme che dovessero essere emanate nel periodo di vigenza contrattuale attinenti alla materia della fornitura affidata.

Si intendono remunerati con il corrispettivo contrattuale tutti gli oneri ed i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto, ed ogni attività che si renda necessaria ai fini di un corretto adempimento, anche qualora derivanti da norme sopravvenute in materia.

L'aggiudicatario si impegna ad eseguire le prestazioni contrattuali avvalendosi di risorse umane adeguatamente qualificate in relazione all'oggetto dell'incarico ed alle specifiche fasi di svolgimento del medesimo.

Il Titolare del trattamento e i soggetti incaricati assicurano, ai sensi dell'art. 38 GDPR, il tempestivo ed adeguato coinvolgimento del DPO in tutte le questioni inerenti alla protezione dei dati personali.

ART. 8 - PAGAMENTI

I pagamenti dei corrispettivi saranno effettuati dall'ASP entro 60 (sessanta) gg. dalla ricezione delle fatture elettroniche, ricevute secondo la normativa vigente, da emettere con cadenza trimestrale posticipata.

L'ASP si impegna a pagare solo il prezzo dichiarato in offerta.

ART. 9 - PENALI E RISOLUZIONE CONTRATTUALE

In caso di irregolarità o inadempienze contrattuali, l'Ente procederà all'applicazione di una penale che sarà stabilita in contraddittorio in relazione a giorni di ritardo e al danno arrecato.

Qualora il fornitore venga meno agli obblighi assunti, l'Azienda avrà la facoltà di risolvere il contratto mediante semplice dichiarazione stragiudiziale a mezzo A.R., trattenendo la cauzione definitiva a titolo di penalità, e fatto salvo il risarcimento dei maggiori danni.

La risoluzione del contratto verrà disposta dal Legale Rappresentante dell'ASP nei seguenti casi:

- per motivi di pubblico interesse e/o in base a situazioni negative ai sensi della normativa antimafia;
- in caso di frode, grave negligenza, inottemperanza ad obblighi e condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione del deposito cauzionale;

L'ASP, in caso di risoluzione del contratto con l'aggiudicataria, procederà allo scorrimento della graduatoria passando ad affidare la fornitura alla ditta risultata 2° nella graduatoria di aggiudicazione, ponendo a carico del soggetto decaduto, la differenza di prezzo eventualmente venutasi a determinare.

ART. 10 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità di cui alla documentazione richiesta da questa s.a., ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.
- Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

NON potrà essere sanata la mancata presentazione della Polizza Fidejussoria, qualora la stessa, non prodotta nei termini ma richiesta al candidato col soccorso istruttorio, recasse una data posteriore alla scadenza dei termini per la presentazione delle offerte.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ART. 11 – CONTRATTO OPZIONALE

L'Azienda si riserva la facoltà opzionale di prorarre il contratto, alle medesime condizioni economiche e contrattuali, per un periodo massimo di 12 mesi.

L'ASP esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 15 gg prima della scadenza del contratto originario.

ART. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per effetti di cui alla legge 241/90 e s.m.i., si fa presente che il Responsabile del procedimento relativo alla gara in oggetto è il dott. Francesco Perri - tel. 0984.8933539. PEC: beniservizi.cosenza.@pec.asp.cosenza.it.

ART. 12 – CHIARIMENTI

Eventuali informazioni e chiarimenti sulla gara potranno essere richiesti tramite la sezione **“Area Comunicazioni”** presente nella specifica R.d.O...

Le **informazioni** ed i **quesiti** – formulati rigorosamente in lingua italiana ed attinenti la presente gara - potranno essere richiesti **entro e non oltre il **/**/2023** indicati nella R.D.O. pubblicata sul MePA.

Ai sensi dell’art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima, in formato elettronico, nell’apposita sezione **“Area Comunicazioni”** presente nella specifica R.d.O.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Eventuali ulteriori richieste che perverranno oltre la data indicata verranno considerate come non pervenute.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e del Codice Privacy, come novellato dal D.Lgs. 101/2018, la stazione appaltante fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali. Finalità del trattamento. In relazione alle attività svolte nell’ambito del presente affidamento, si segnala che: - i dati forniti dai concorrenti vengono acquisiti per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e, in particolare, delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, richiesti per legge ai fini della partecipazione alla gara, nonché per l’aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica; - i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della redazione e della stipula del Contratto, per l’adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

ART. 14 – ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso alla documentazione presentata in gara sarà attuato con le modalità e le tempistiche di cui agli articoli 53 del D.Lgs.50/2016.

L’eventuale limitazione della stessa e le parti di offerta economica e/o tecnica per le quali viene precluso l’accesso, (parti coperte da segreto tecnico/commerciale o da ulteriori aspetti riservati), dovranno essere specificate dalla candidata, anche evidenziandole all’interno della documentazione medesima.

Non saranno prese in considerazione generiche motivazioni di divieto.

Si precisa che la documentazione oggetto di diritto di accesso potrà essere rilasciata soltanto successivamente alla delibera di approvazione degli atti della Commissione Giudicatrice e di definitiva aggiudicazione della fornitura in oggetto della presente procedura.

ART. 15 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Disciplinare di gara e dal Capitolato Tecnico, si fa espresso rinvio alle disposizioni del D.Lgs.n°50/2016, alle Linee Guida ANAC, al Codice Civile, e a tutta la restante normativa vigente emanata dallo Stato e dalla Regione Calabria in materia di contabilità, contratti, rapporti di lavoro, previdenza ed assicurazioni oltre che e dal Codice Penale in tema di delitti contro la Pubblica Amministrazione.

ART. 16 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere circa la procedura di gara la competenza e quella del Tribunale Amministrativo Regionale di Catanzaro.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere circa l'interpretazione e l'esecuzione del contratto, quanto ad esso conseguente ivi compresi i pagamenti delle fatture ed eventuali altre spettanze, il Tribunale di Cosenza è l'unico foro competente.

La sottoscrizione del presente Disciplinare di gara, ed in particolare di questa specifica clausola, comporta che la/e ditta/a aggiudicataria/e, in caso di controversia, rinuncia/no espressamente ad adire altro eventuale foro concorrente e/o facoltativo previsto dagli artt. 19 e 20 cpc; pertanto nessuna azione potrà essere proposta innanzi ad altro Tribunale diverso da quello di Cosenza.

Per accettazione espressa della presente clausola

Data

**Firma del Legale Rappresentante
e timbro della Ditta**

La documentazione di gara comprende:

- Allegato 1 – Domanda di partecipazione e dichiarazioni ad integrazione;
- Allegato 2 – Disciplinare di gara;
- Allegato 3 – Capitolato Tecnico Descrittivo;
- Allegato 4 – Patto di Integrità;
- Allegato 5– Presa atto approvazione codice di comportamento dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza;
- Allegato 6 – Conflitto di interessi potenziale – operatore economico;
- Allegato 7 – Modello di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE);
- Allegato 8– Informazioni per l'interessato - Art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 - Regolamento generale sulla protezione dei dati;

Il Responsabile del Procedimento
f.to Dott. Francesco Perri

Il Dirigente
U.O.C. Forniture Servizi e Logistica
f.to Avv. Maria Acquaviva

Da completare a cura della candidata:
Per presa visione e integrale accettazione

Luogo e data

**Firma del Legale Rappresentante
e timbro della Ditta**

Spett.le
Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza
Viale degli Alimena, 8
87100 Cosenza

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

PROCEDURA

CIG *****

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
in qualità di _____ (carica sociale) _____ della società _____
_____ sede legale _____ sede operativa _____
_____ n.telefono _____ pec _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

CHIEDE

di partecipare alla gara di cui all'oggetto in qualità di *(barrare una delle seguenti caselle e compilare i relativi campi)*:

- Impresa individuale (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. a);
- Società, specificare tipo _____;
- Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. b);
- Consorzio tra imprese artigiane (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. b);
- Consorzio stabile (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. c):
 - tipo orizzontale tipo verticale tipo misto
 - costituito
 - non costituito;
- Mandataria di un consorzio ordinario (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. e);
 - costituito
 - non costituito;
- Aggregazione di imprese di rete (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. f);
 - dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;
 - dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;
 - dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;

□ GEIE (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett.g):

a tal fine

DICHIARA:

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater, f-bis) e f-ter) del Codice;
2. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta:

3. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
5. di obbligarsi a mantenere valida l'offerta per la durata minima di 180 giorni dal termine per la presentazione delle offerte e, comunque fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
6. di aver versato il contributo a favore della Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), di cui al paragrafo 12 del presente Disciplinare, allegando l'apposita ricevuta nella sopracitata cartella compressa (se dovuto);
7. di aver presentato la garanzia provvisoria e l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva in caso risultasse aggiudicatario allegando gli appositi documenti, ivi compresi le certificazioni necessarie ai fini dell'abbattimento della cauzione di cui all'art. 93, co. 7, del Codice (se prevista);
8. di obbligarsi a consegnare i prodotti aggiudicati entro *** giorni (*****), naturali e consecutivi dalla data di invio degli ordinativi di fornitura;
9. che gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – di cui alla Legge n°136/2010 e ss.m.i. - sui quali avverranno i movimenti finanziari derivanti dal contratto che questa Azienda andrà a stipulare all'esito di gara con la ditta aggiudicataria sono:

10. di essere a conoscenza del divieto di partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, per come previsto dal comma 7 e ss. dell'art.48 del D.Lgs. n°50/2016, e – nell'eventualità - di elencare le imprese in situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile ovvero di dichiarare l'inesistenza di tali situazioni;
11. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza con delibera 3374/2013, aggiornato con delibera n. 34 del 22/01/2021, reperibile al link https://www.asp.cosenza.it/images/codice_disciplinare_condotta/DeLibera-34-pubblicata-22_01_2021.pdf e si

impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

12. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, nonché ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, come modificato dal d.lgs. n. 101/2018, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli 7, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 22 e 80 del medesimo Regolamento (CE);

barrare l'opzione prescelta

13. autorizza - qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accedere agli atti della procedura, - l'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara:

Ovvero:

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", l'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. A tal fine, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice, indica i motivi dell'opposizione all'accesso:

14. *(in caso di soggetto non residente e privo di stabile organizzazione in Italia)*
che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, si uniformerà alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, del d.p.r. 633/1972 e comunicherà alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

15. *(in caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)*
indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

16. *(ai fini della eventuale riduzione della garanzia provvisoria)*
 dichiara il possesso dei requisiti di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016;

17. *(in caso di RTI/Consorzi ordinari/GEIE da costituire)*
 si impegna, in caso di aggiudicazione, a costituire RTI/Consorzio/GEIE conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48, co. 8, del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

18. *(in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice)*
le consorziate che fanno parte del Consorzio e quelle per le quali il Consorzio concorre. Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

_____, li _____
(luogo, data)

N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE, non ancora costituiti, la presente istanza dovrà essere sottoscritta con firma digitale dai rappresentanti di ciascun soggetto del RTI/consorzio/ aggregazione di imprese/GEIE

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Bando di gara -	CIG
Publicato sulla Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. del	

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽¹⁾	Risposta:
Nome: Codice fiscale	
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽²⁾ :	
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽³⁾ :	
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[] []

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽¹⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto 1.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.
⁽²⁾ Cfr. Disciplina di gara.
⁽³⁾ Cfr. Disciplina di gara.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁴⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁵⁾ ?	[] Si [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁶⁾ : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁷⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Si [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽⁸⁾ :	[] Si [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]

⁽⁴⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario

⁽⁵⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Media imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁶⁾ Cfr. il Disciplinare di Gara.

⁽⁷⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale della persone disabili o svantaggiate

⁽⁸⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]
---	-----

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e inistitori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo: se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Si [] No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

*In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliarie un D.G.U.E. distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico dispone per l'esecuzione dell'opera.*

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[] Si [] No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte II, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

<p>L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Partecipazione a un'organizzazione criminale⁽¹⁰⁾ 2. Corruzione⁽¹¹⁾ 3. Frode⁽¹²⁾; 4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche⁽¹³⁾; 5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo⁽¹⁴⁾; 6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁵⁾ <p>CODICE</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);
--

<p>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenze pronunciate non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]⁽¹⁶⁾</p>
<p>In caso affermativo, indicare⁽¹⁷⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna.</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data [], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi: []</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 []</p>

⁽¹⁰⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹¹⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹²⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹³⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulle lotte contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁴⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁶⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ¹⁸ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....] [.....]
5) se le sentenze di condanna sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo, indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

¹⁸⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza dei termini per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽¹⁹⁾: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²⁰⁾

Si noti che al fine del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²¹⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice)? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²⁰⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²¹⁾ Così come stabilito ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²²⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²³⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione.</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²²⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.
⁽²³⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....] (24)</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f),</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(24) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....] [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

Q: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti:	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁵⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²⁵⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁶⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁷⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽²⁸⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽²⁹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³⁰⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽²⁶⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁷⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁸⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽²⁹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
--	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³¹⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³²⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici⁽³³⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁴⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Sì [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p>									

(31) Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

(32) In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(33) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(34) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽²⁵⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

(25) Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto a fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un D.G.U.E. distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
--	---

D. SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prova documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No ⁽³⁷⁾
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾ , indicare per ciascun documento:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽³⁸⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽³⁶⁾, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴⁰⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'Autorità nazionale anticorruzione ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui al presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura aperta per l'affidamento dei servizi di manutenzione del prototipo del sistema di gestione delle segnalazioni di condotte illecite (c.d. whistleblowing) dell'Autorità nazionale anticorruzione CIG 6742539732 – bando pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 77 del 06/07/2016.

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁶⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³⁹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴⁰⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

DICHIARAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000
CONFLITTO DI INTERESSI POTENZIALE – OPERATORE ECONOMICO

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____ residente
in _____ in qualità di (legale rappresentante, amministratore, ecc.) della
Società _____ codice fiscale
_____ e P. IVA _____

consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e che mendaci dichiarazioni, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, oltre a comportare la decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. 445/2000), costituiscono reato punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non versare in alcuna ipotesi di conflitto di interessi di cui all'art. 1 comma 9, lett. e), L. 190/2012 ed in particolare:

- che non sussistono relazioni di parentela, affinità, prossimità entro il II grado o situazioni di convivenza tra la mia persona e i dirigenti e i dipendenti dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza;

ovvero, alternativamente

- di avere relazioni di parentela, di affinità o di prossimità entro il II grado o di convivenza con i seguenti soggetti, dirigenti e i dipendenti dell' Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza:

- di non avere avuto nel corso del precedente triennio e di non avere ancora in corso, in prima persona o dei propri parenti o affini entro il II grado, o il coniuge o il convivente, rapporti finanziari con soggetti dirigenti e dipendenti dell'ASP di Cosenza con cui il sottoscritto possa venire in contatto in occasione della partecipazione alla procedura di scelta del contraente dell'ASP di Cosenza ovvero in ragione della stipula del contratto di appalto relativo alla fornitura/servizio/lavori

ovvero, alternativamente

- di avere avuto nel corso del precedente triennio e/o di avere ancora in corso, in prima persona o dei propri parenti o affini entro il II grado, o del coniuge o del convivente, rapporti finanziari con i seguenti soggetti dirigenti e dipendenti dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza con cui il sottoscritto possa venire in contatto in occasione della partecipazione alla procedura di scelta del contraente dell' Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza ovvero in ragione della stipula del contratto di appalto relativo alla fornitura/servizio/lavori

DATA

Firma _____



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

INFORMAZIONI PER L'INTERESSATO

Art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 - Regolamento generale sulla protezione dei dati

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza (di seguito, per brevità, ASP di Cosenza), con sede legale in Viale degli Alimena 8 – 87100 Cosenza, è Titolare del trattamento dei dati personali da Lei conferiti.

L'ASP di Cosenza tratta i dati conferiti per verificare la sussistenza dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla procedura di affidamento di contratti pubblici, in adempimento di precisi obblighi di legge e, in caso di aggiudicazione, per la gestione ed esecuzione economica, fiscale ed amministrativa del contratto.

Tali dati sono riconducibili alla categoria di cui all'art. 4, paragrafo 1, numero 1, del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, Regolamento), nonché alla categoria di dati di cui all'art. 10 del Regolamento ed il loro conferimento è, al fine di cui sopra, necessario.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'ASP di Cosenza determina, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammissione alla procedura e/o l'esclusione da questa e/o la decadenza dalla partecipazione alla stessa.

Il trattamento dei dati avviene anche mediante l'utilizzo di strumenti elettronici, per il tempo e con logiche strettamente correlati alle predette finalità e comunque in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle previsioni normative, anche europee, in materia di protezione dei dati personali.

La conservazione, da parte dell'ASP di Cosenza, dei dati personali conferiti avverrà per il tempo necessario alla gestione della stessa, all'eventuale esecuzione del contratto e comunque fino allo spirare dei termini prescrizionali per eventuali pretese o responsabilità dagli stessi nascenti ovvero fino al passaggio in giudicato della pronuncia giurisdizionale.

I dati personali conferiti, se necessario per le finalità di cui sopra, potranno essere comunicati:

- ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Prefettura, INPS, Casellario giudiziale), da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile;
- ad altri eventuali soggetti, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela dell'ASP di Cosenza in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

I dati personali conferiti non saranno oggetto di diffusione se non per ottemperare ad obblighi espressamente previsti dalla legge.

L'interessato ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e/o verificarne l'utilizzo. Ha, inoltre, il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal regolamento, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla situazione particolare dell'interessato, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento.

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati scrivendo al Titolare del trattamento: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI COSENZA, Viale degli Alimena, 8 – 87100 Cosenza. PEC: protocollo@pec.asp.cosenza.it, oppure contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) ai seguenti indirizzi e-mail: dpo@scudoprivacysrl.com - scudoprivacy@legalmail.it

L'interessato, qualora ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, potrà inoltre rivolgersi all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Trattandosi di procedimento che richiede il trattamento dei dati personali di terzi (es. familiari conviventi dell'operatore economico, al fine delle verifiche previste dalla legge), l'operatore economico si impegna a fornire la presente informativa anche a tali soggetti.



Patto di Integrità

Art. 1

Ambito di applicazione

1. Il Patto di integrità è lo strumento che l'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza adotta al fine di disciplinare i comportamenti dei concorrenti e aggiudicatari di lavori, servizi e forniture e loro subappaltatori e sub affidatari e del personale (interno ed esterno), nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di cui al D. Lgs. 50/2016.
2. Il Patto di integrità stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra l'Amministrazione aggiudicatrice e gli operatori economici di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità.
3. Il Patto di integrità deve costituire parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto.
4. La partecipazione alle procedure di gara e l'iscrizione ad eventuali altri elenchi e/o albi fornitori, è subordinata all'accettazione vincolante del Patto di integrità. Tale condizione deve essere espressamente prevista nei bandi di gara e nelle lettere d'invito.
5. Il patto di integrità si applica con i medesimi modi ai contratti di subappalto di cui all'art. 174 del D. Lgs. 50/2016.
6. Una copia del Patto di integrità, sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, deve essere consegnata unitamente alla documentazione amministrativa richiesta sia ai fini della procedura di affidamento, sia dell'iscrizione ad Albi/Elenchi dei fornitori. Per i consorzi o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento.
7. Per quanto non disciplinato dal presente Patto si rinvia al Codice di comportamento del personale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza, al rispetto del quale sono tenuti i collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere in favore dell'Amministrazione.

Art. 2

Obblighi degli operatori economici nei confronti della stazione appaltante

- I. L'operatore economico:
 - a) si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, etica, trasparenza e correttezza;



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

COSENZA



REGIONE CALABRIA

*Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie*

- b) dichiara di non aver fatto ricorso e si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- c) dichiara di non aver condizionato, e si impegna a non condizionare, il procedimento amministrativo con azioni dirette a influenzare il contenuto del bando o altro equipollente al fine di inquinare le modalità di scelta del contraente;
- d) dichiara di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere, e si impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altre utilità finalizzate all'aggiudicazione o a facilitare la gestione del contratto;
- e) dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- f) dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altre attività direttamente collegate a quella oggetto della gara, che possano determinare un evidente danno, reale o potenziale agli interessi dell'Azienda Sanitaria Provinciale;
- g) si impegna ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale, del presente Patto d'integrità e del Codice di Comportamento adottato dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza;
- h) si impegna a segnalare all'Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi tentativo illecito da parte di terzi teso a turbare o distorcere le fasi della procedura di affidamento e dell'esecuzione del contratto;
- i) si impegna a segnalare all'Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi richiesta illecita o pretesa da parte di dipendenti dell'Amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto con le modalità e gli strumenti messi a disposizione da questa Azienda Sanitaria;
- l) si impegna, qualora i fatti di cui ai precedenti punti h) e i) costituiscano reato, a sporgere denuncia all'Autorità Giudiziaria o alla Polizia Giudiziaria;
- m) si impegna a rendere noti, su richiesta dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto assegnato;

2. L'operatore economico aggiudicatario si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto.

Art. 3

Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

1. L'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza:

- a) si obbliga a rispettare i principi di trasparenza e integrità già disciplinati dal Codice di comportamento del personale nonché le misure di prevenzione della corruzione inserite nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza vigente;
- b) si obbliga a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a definire il contenuto del bando o altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;



- e) si obbliga a non richiedere, a non accettare e a non ricevere direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a favorire la scelta di un determinato operatore economico o a influenzare la corretta gestione del contratto;
- d) si impegna a segnalare al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza qualsiasi tentativo di illecito da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi di svolgimento delle procedure di affidamento e/o esecuzione del contratto, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall'Azienda;
- e) si impegna a segnalare al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza qualsiasi richiesta o pretesa da parte di operatori economici o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall'Azienda;
- f) si impegna, qualora i fatti di cui ai precedenti punti d) e e) costituiscano reato, a sporgere denuncia all'Autorità Giudiziaria o alla Polizia Giudiziaria;
- g) si impegna, all'atto della nomina dei componenti della Commissione di gara, a rispettare le norme in materia di incompatibilità e inconfiribilità degli incarichi di cui al D. Lgs. N. 39/2013;
- h) si impegna a far sottoscrivere ai componenti della predetta Commissione, la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità di incarichi e, altresì, quella con cui ciascuno dei componenti assume l'obbligo di dichiarare il verificarsi di qualsiasi situazione di conflitto di interesse e, in particolare, di astenersi in tutte le situazioni in cui possano essere coinvolti, oltre che interessi propri e dei suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, interessi di:
- persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - soggetti ed organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente;
 - enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente, o nelle quali ricopra cariche sociali e/o di rappresentanza;
 - in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di opportunità e convenienza;
- i) si impegna ad adempiere puntualmente agli obblighi di pubblicazione sul sito aziendale dei dati, informazioni e documenti di cui al D.lgs 33/13, D. Lgs. 50/2016 e di ogni altra fonte normativa intervenuta;
- l) si obbliga a regolamentare nell'ambito del Codice di Comportamento e, a seguito di segnalazione delle parti, ad attivare procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione dei principi di etica, lealtà, trasparenza e correttezza e, specificatamente, dell'impegno di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio.



2. L'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto e a verificare nel contempo la corretta esecuzione delle controprestazioni.

Art. 4

Violazione del Patto di integrità

1. La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione rilevata e la fase in cui la violazione è accertata, le seguenti sanzioni:

- a) l'esclusione dalla procedura di affidamento;
- b) la risoluzione di diritto del contratto;
- c) l'escussione totale o parziale, dal 10% al 50%, dei depositi cauzionali o altre garanzie depositate ai fini della partecipazione alla procedure di affidamento;
- d) l'interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette da questa Amministrazione per un periodo di tempo compreso tra uno e tre anni.

2. L'applicazione delle sanzioni conseguenti alla violazione di cui al presente Patto avviene con garanzia di adeguato contraddittorio da parte di questa Azienda Sanitaria Provinciale, secondo le regole generali degli appalti pubblici. Le sanzioni da applicare in concreto dovranno essere stabilite secondo il criterio di colpevolezza, gradualità e proporzionalità in rapporto alla gravità della violazione rilevata.

3. In ogni caso, per le violazioni di cui all'art. 2 comma 1, lett. b), c), d) e e) del presente Patto, è sempre disposta l'escussione del deposito cauzionale o altra garanzia depositata ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento, l'esclusione dalla gara o la risoluzione ipso iure del contratto, salvo che, con apposito atto, l'Azienda non decida di non avvalersi della predetta risoluzione, qualora ritenga che la stessa sia pregiudizievole agli interessi pubblici di cui all'art. 121, comma 2 del D. Lgs. 104/2010, nonché l'interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza per 1 anno decorrente dalla comunicazione del provvedimento di applicazione della sanzione.

4. Nei casi di recidiva nelle violazioni di cui al superiore art. 2, comma 1, lett. b), c), d) e e) per le medesime violazioni, si applica l'interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette dalla medesima stazione appaltante per tre anni decorrenti dalla comunicazione del provvedimento di applicazione della sanzione.

5. L'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza, si riserva, ai sensi dell'art. 1382 c.c., la facoltà di richiedere il risarcimento del maggior danno effettivamente subito, ove lo ritenga superiore



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA**



REGIONE CALABRIA

*Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie*

all'ammontare delle cauzioni o delle altre garanzie di cui al superiore comma 1, lett. c) del presente articolo.

Art. 5

Efficacia del Patto di integrità

Il presente Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento e all'estinzione delle relative obbligazioni.

Il contenuto del presente documento può essere integrato dagli eventuali futuri Protocolli di Legalità sottoscritti da questa Amministrazione.

Luogo e data

L'Operatore economico

Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza

L'Operatore economico dichiara di aver letto e di accettare espressamente le disposizioni contenute nell'art. 1 e nell'art. 4 della presente scrittura.

Luogo e data

L'Operatore economico



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

COSENZA



REGIONE CALABRIA

*Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie*

Patto di Integrità

Art. 1

Ambito di applicazione

1. Il Patto di integrità è lo strumento che l'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza adotta al fine di disciplinare i comportamenti dei concorrenti e aggiudicatari di lavori, servizi e forniture e loro subappaltatori e sub affidatari e del personale (interno ed esterno), nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di cui al D. Lgs. 50/2016.
2. Il Patto di integrità stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra l'Amministrazione aggiudicatrice e gli operatori economici di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità.
3. Il Patto di integrità deve costituire parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto.
4. La partecipazione alle procedure di gara e l'iscrizione ad eventuali altri elenchi e/o albi fornitori, è subordinata all'accettazione vincolante del Patto di integrità. Tale condizione deve essere espressamente prevista nei bandi di gara e nelle lettere d'invito.
5. Il patto di integrità si applica con i medesimi modi ai contratti di subappalto di cui all'art. 174 del D. Lgs. 50/2016.
6. Una copia del Patto di integrità, sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, deve essere consegnata unitamente alla documentazione amministrativa richiesta sia ai fini della procedura di affidamento, sia dell'iscrizione ad Albi/Elenchi dei fornitori. Per i consorzi o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento.
7. Per quanto non disciplinato dal presente Patto si rinvia al Codice di comportamento del personale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza, al rispetto del quale sono tenuti i collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere in favore dell'Amministrazione.

Art. 2

Obblighi degli operatori economici nei confronti della stazione appaltante

1. L'operatore economico:
 - a) si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, etica, trasparenza e correttezza;



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

COSENZA



REGIONE CALABRIA

*Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie*

- b) dichiara di non aver fatto ricorso e si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- c) dichiara di non aver condizionato, e si impegna a non condizionare, il procedimento amministrativo con azioni dirette a influenzare il contenuto del bando o altro equipollente al fine di inquinare le modalità di scelta del contraente;
- d) dichiara di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere, e si impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altre utilità finalizzate all'aggiudicazione o a facilitare la gestione del contratto;
- e) dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- f) dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altre attività direttamente collegate a quella oggetto della gara, che possano determinare un evidente danno, reale o potenziale agli interessi dell'Azienda Sanitaria Provinciale;
- g) si impegna ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale, del presente Patto d'integrità e del Codice di Comportamento adottato dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza;
- h) si impegna a segnalare all'Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi tentativo illecito da parte di terzi teso a turbare o distorcere le fasi della procedura di affidamento e dell'esecuzione del contratto;
- i) si impegna a segnalare all'Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi richiesta illecita o pretesa da parte di dipendenti dell'Amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto con le modalità e gli strumenti messi a disposizione da questa Azienda Sanitaria;
- l) si impegna, qualora i fatti di cui ai precedenti punti h) e i) costituiscano reato, a sporgere denuncia all'Autorità Giudiziaria o alla Polizia Giudiziaria;
- m) si impegna a rendere noti, su richiesta dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto assegnato;

2. L'operatore economico aggiudicatario si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto.

Art. 3

Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

1. L'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza:

- a) si obbliga a rispettare i principi di trasparenza e integrità già disciplinati dal Codice di comportamento del personale nonché le misure di prevenzione della corruzione inserite nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza vigente;
- b) si obbliga a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a definire il contenuto del bando o altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
COSENZA



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

- c) si obbliga a non richiedere, a non accettare e a non ricevere direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a favorire la scelta di un determinato operatore economico o a influenzare la corretta gestione del contratto;
- d) si impegna a segnalare al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza qualsiasi tentativo di illecito da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi di svolgimento delle procedure di affidamento e/o esecuzione del contratto, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall'Azienda;
- e) si impegna a segnalare al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza qualsiasi richiesta o pretesa da parte di operatori economici o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall'Azienda;
- f) si impegna, qualora i fatti di cui ai precedenti punti d) e e) costituiscano reato, a sporgere denuncia all'Autorità Giudiziaria o alla Polizia Giudiziaria;
- g) si impegna, all'atto della nomina dei componenti della Commissione di gara, a rispettare le norme in materia di incompatibilità e inconfiribilità degli incarichi di cui al D. Lgs. N. 39/2013;
- h) si impegna a far sottoscrivere ai componenti della predetta Commissione, la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità di incarichi e, altresì, quella con cui ciascuno dei componenti assume l'obbligo di dichiarare il verificarsi di qualsiasi situazione di conflitto di interesse e, in particolare, di astenersi in tutte le situazioni in cui possano essere coinvolti, oltre che interessi propri e dei suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, interessi di:
- persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - soggetti ed organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente;
 - enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente, o nelle quali ricopra cariche sociali e/o di rappresentanza;
 - in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di opportunità e convenienza;
- i) si impegna ad adempiere puntualmente agli obblighi di pubblicazione sul sito aziendale dei dati, informazioni e documenti di cui al D.lgs 33/13, D. Lgs. 50/2016 e di ogni altra fonte normativa intervenuta;
- l) si obbliga a regolamentare nell'ambito del Codice di Comportamento e, a seguito di segnalazione delle parti, ad attivare procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione dei principi di etica, lealtà, trasparenza e correttezza e, specificatamente, dell'impegno di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio.



all'ammontare delle cauzioni o delle altre garanzie di cui al superiore comma 1, lett. c) del presente articolo.

Art. 5

Efficacia del Patto di integrità

Il presente Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento e all'estinzione delle relative obbligazioni.

Il contenuto del presente documento può essere integrato dagli eventuali futuri Protocolli di Legalità sottoscritti da questa Amministrazione.

Luogo e data

L'Operatore economico

Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza

L'Operatore economico dichiara di aver letto e di accettare espressamente le disposizioni contenute nell'art. 1 e nell'art. 4 della presente scrittura.

Luogo e data

L'Operatore economico



**SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE**



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE COSENZA
Dipartimento Amministrativo - Tecnico
U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE
U.O.S. Ingegneria Clinica



Dipartimento Tutela della Salute e
Servizi Socio-Sanitari

CAPITOLATO TECNICO

OGGETTO: : Caratteristiche tecniche cella frigo obitorio a n° 2 vani temperatura circa $-5^{\circ}+10^{\circ}$ complete di carrello sollevatore per movimentazione salma

Sostituzione celle Frigo x obitorio presso le strutture di:

- P.O. San Giovanni in Fiore n° 1 da 2 vani
- P.O. Rossano n° 1 da 2 vani
- P.O. Castrovillari n° 3 da 2 vani
- CAPT Praia a Mare n° 1 da 2 vani

Si trasmettono le caratteristiche tecniche di quanto richiesto:

Dimensione di ingombro cella circa L 100 cm x P 230 cm x H 200 cm

- Campo di temperatura circa $-5^{\circ}+10^{\circ}$
- Refrigerazione ottenuta con gas ecologico privo di CFC
- Sistema di ventilazione forzata per garantire l'uniformità di temperatura all'interno delle camere
- Sistema di sbrinamento
- Gruppo frigo
- Ozonizzatore per sanificazione interno cella frigorifera, composto da compressore, trasformatore, ventola per iniettore,

Struttura e isolamento:

1. Acciaio aisi 304/interno/esterno
2. Spessore di isolamento non inferiore a 70 mm uniforme su tutta la superficie angoli arrotondati
3. N° 4 ruote pivotanti complete di freno
4. Scarico delle acque di condensa con piletta sifoide
5. Barelle porta salma in acciaio inossidabile con bordatura perimetrale, scorrevoli su apposita guida telescopica in acciaio, con ruote in gomma per una facile e silenziosa movimentazione.

Porta:

6. N° 2 Porta auto chiudenti cieca Lcm90xHcm60
7. Serratura a chiave
8. Guarnizione Magnetica
9. Resistenza anticondensa

Illuminazione interna:

10. LED

Sede Legale:

Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza
Via Degli Alimena, N° 8 - 87100 Cosenza
P.I. e C.F. 02853720783

Contatti:

Tel. 0984 8931
www.asp.cosenza.it
PEC: protocollo@pec.asp.cosenza.it

U.O.S. Ingegneria Clinica

P.zza S. Teresa, 6 - 87100 Cosenza
E.M.: ingegneriaclinicacs@aspcs.it
PEC: antonio.capristo@pec.asp.cosenza.it



**SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE**



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE COSENZA

Dipartimento Amministrativo - Tecnico
U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE
U.O.S. Ingegneria Clinica



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute e
Servizi Socio-Sanitari

Allarmi acustici e visivi:

11. Porta aperta
12. Bassa / Alta temperatura
13. Sonda guasta
14. Memoria Allarmi
15. Condensatore
16. Mancanza di tensione

Pannello di controllo con display digitale:

17. Registrazione temperatura
18. Interruttore generale ON/Off
19. Allarmi acustici e visivi
20. Dotato di porta USB per lo scarico dei dati di registrazione
21. Corredato di penna USB
22. Batteria tampone interna per la registrazione delle temperature in assenza di rete elettrica almeno 36h
23. Dotato di un contatto pulito per allarme da remoto uscita;
24. Modulo gms per invio allarmi
25. Completo di software
26. Porta lan per trasmissione dati

Prezzo singolo per cella:

- Installazione cella, smontaggio e smaltimento celle esistente € 18.000,00 + iva
- Si consiglia prima dell'offerta, fare sopralluogo

CARRELLO SOLLEVATORE SU RUOTE CON PIANO APPOGGIO A VASCA

- A. Struttura in acciaio aisi 304
- B. Dimensioni circa L230xP70 portata 250 Kg
- C. Movimentazione su 4 ruote pivottanti
di cui 2 frenanti e n° 2 blocco direzionale
- D. Movimentazione con pompa oleodinamica ad azionamento a pedale;
- E. Discesa con blocco di emergenza ,
- F. Sistema di blocco barella salme

Prezzo carrello sollevatore movimentazione salma € 6.500,00 + iva

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Sede Legale:

Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza
Via Degli Alimena, N° 8 - 87100 Cosenza
P.I. e C.F. 02853720783

Contatti:

Tel. 0984 8931
www.asp.cosenza.it
PEC: protocollo@pec.asp.cosenza.it

U.O.S. Ingegneria Clinica

P.zza S. Teresa, 6 - 87100 Cosenza
E.M.: ingegneriaclicacs@aspcs.it
PEC: antonio.capristo@pec.asp.cosenza.it



**SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE**



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE COSENZA

Dipartimento Amministrativo - Tecnico
U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE
U.O.S. Ingegneria Clinica



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute e
Servizi Socio-Sanitari

L'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, sarà disposta, a cura della preposta Commissione, in favore dell'offerta, "*Economicamente Più Vantaggiosa*", nel pieno rispetto delle caratteristiche tecniche e descrittive dettagliatamente nel presente "*Capitolato Tecnico*" e secondo i sub-criteri indicati:

PREZZO..... Massimo 30 punti

QUALITA' Massimo 70 punti

PARAMETRI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO PER LA QUALITA' DESCRIZIONE	PUNTI MAX
Caratteristiche tecniche installazione formazione e collaudo	50
Assistenza tecnica	5
Garanzia superiore a quella minima di 24 mesi	15
TOTALE	70

L'offerta che per la Qualità non avrà conseguito il punteggio minimo di 42/70 non verrà ammessa al prosieguo di gara.

QUANTITATIVI - DURATA e VALORE APPALTO

I quantitativi dei dispositivi oggetto della presente fornitura si riferiscono, al fabbisogno attuale e potranno variare in base alle esigenze dell'Amministrazione senza che per questo le ditte possano rivendicare il diritto a particolari compensi o indennità di sorta.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà, nel corso di vigenza del contratto, di sospendere, stralciare o variare nei quantitativi o nelle qualità quei prodotti che non risultassero più idonei per esigenze operative degli utilizzatori dell'Amministrazione stessa, senza che ciò costituisca alcun titolo in capo alla ditta aggiudicataria.

Tali indicazioni devono pertanto ritenersi vincolanti ai fini dell'offerta e la ditta offerente dovrà pertanto adeguarsi alla variabilità delle situazioni sopra citate applicando i prezzi pattuiti in sede di gara.

Durata del contratto di fornitura, incluse opzioni: n. 24 mesi.

CONDIZIONI DI FORNITURA

Dovranno essere inclusi, nel prezzo offerto seguenti servizi:

- consegna e installazione;
- collaudo;
- formazione del personale;
- garanzia minima di 24 mesi;
- servizio assistenza "full risk" per i primi 24 mesi che deve coprire indifferentemente guasti e danni di tutti i componenti e gli accessori del sistema fornito senza implicare alcun costo aggiuntivo per chiamata,

Sede Legale:

Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza
Via Degli Alimena, N° 8 - 87100 Cosenza
P.I. e C.F. 02853720783

Contatti:

Tel. 0984 8931
www.asp.cosenza.it
PEC: protocollo@pec.asp.cosenza.it

U.O.S. Ingegneria Clinica

P.zza S. Teresa, 6 - 87100 Cosenza
E.M.: ingegneriaclicacs@aspcs.it
PEC: antonio.capristo@pec.asp.cosenza.it



**SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE**



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE COSENZA

Dipartimento Amministrativo - Tecnico
U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE
U.O.S. Ingegneria Clinica



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute e
Servizi Socio-Sanitari

manodopera e parti di ricambio per un numero illimitato di interventi di manutenzione correttiva e per qualsiasi causa del guasto/danno, eccetto il caso di danno doloso dimostrabile.

CONSEGNA DEI BENI COLLAUDO

Le apparecchiature dovranno essere consegnate entro un termine massimo previsto in offerta e comunque non superiore a 15 giorni dalla data dell'ordine.

Dalla consegna la Ditta aggiudicataria dovrà procedere alla effettuazione del collaudo delle apparecchiature, previo accordo con il Servizio di Ingegneria Clinica. Il collaudo viene effettuato dal Fornitore in contraddittorio con l'Amministrazione, e, al fine della corretta esecuzione e del buon esito dello stesso, sarà necessario presentare la seguente documentazione:

- Bolla di accompagnamento ditta fornitrice;
- Verbale di Collaudo ditta fornitrice/installatrice;
- Certificato di Conformità Direttiva CE;
- Verifica di Sicurezza Elettrica Norma CEI;
- Manuale d'uso in lingua Italiana
- Attestato di addestramento all'uso

La fornitura è da considerarsi collaudata con esito positivo quando tutti i suoi componenti sono collaudati con esito positivo. In caso di collaudo positivo, la data del verbale di collaudo verrà considerata quale "Data di accettazione" della Fornitura. Il verbale dovrà contenere la data e il luogo dell'istruzione del personale (previamente concordato con l'Amministrazione). Il collaudo positivo non esonera comunque il Fornitore per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento del collaudo, ma vengano in seguito accertati. Tutti gli oneri sostenuti per la fase di collaudo saranno da considerarsi a carico del Fornitore.

RESI PER MERCE NON CONFORME

Nel caso di difformità qualitativa (a titolo esemplificativo e non esaustivo errata etichettatura, assenza di integrità dell'imballo e confezionamento, prodotti non correttamente trasportati) e/o quantitativa (in eccesso) tra quanto presentato nell'offerta e quanto consegnato, anche se rilevate a seguito di verifiche, che evidenziano la non conformità tra il dispositivo richiesto e consegnato, l'Amministrazione invierà al Fornitore una contestazione scritta, anche a mezzo PEC, attivando la pratica di reso secondo quanto di seguito disciplinato. Nel caso in cui i prodotti resi siano già stati fatturati, il Fornitore dovrà procedere all'emissione della nota di credito. Le note di credito dovranno riportare indicazioni della fattura a cui fanno riferimento e del numero assegnato all'Ordinativo di Fornitura.

Il Fornitore si impegna a ritirare e comunque a sostituire, senza alcun addebito per l'Amministrazione, entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione scritta di contestazione inviata dall'Amministrazione Contraente, i dispositivi che presentino difformità qualitativa, concordandone con la stessa Amministrazione le modalità.

FORMAZIONE DEL PERSONALE

La Ditta dovrà assicurare, a proprie spese, la formazione del personale sanitario e tecnico addetto alla fornitura, prevedendo istruzione iniziale per il corretto utilizzo dell'apparecchiatura e relativi accessori/dispositivi, istruzione per la soluzione autonoma degli inconvenienti più frequenti, mediante corsi di formazione e materiale didattico, compresi eventuali aggiornamenti. Le attività formative andranno ripetute in sessioni successive per coprire la totalità degli interessati in funzione delle rispettive indisponibilità per servizio. Nel corso del periodo di garanzia, la ditta dovrà procedere con integrazioni alla formazione, secondo le esigenze

Sede Legale:

Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza
Via Degli Alimena, N° 8 - 87100 Cosenza
P.I. e C.F. 02853720783

Contatti:

Tel. 0984 8931
www.asp.cosenza.it
PEC: protocollo@pec.asp.cosenza.it

U.O.S. Ingegneria Clinica

P.zza S. Teresa, 6 - 87100 Cosenza
E.M.: ingegneriaclicacs@aspcs.it
PEC: antonio.capristo@pec.asp.cosenza.it

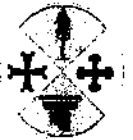


**SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE**



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE COSENZA

Dipartimento Amministrativo - Tecnico
U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE
U.O.S. Ingegneria Clinica



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute e
Servizi Socio-Sanitari

che verranno manifestate dai Responsabili delle Unità Operative interessate, anche a copertura del personale in turn-over.

GARANZIA E SERVIZIO MANUTENTIVO

La garanzia dovrà avere durata almeno pari a 24 mesi dalla data del collaudo dei sistemi.

Per tutto il periodo di garanzia offerto, la Ditta dovrà garantire che gli interventi di manutenzione correttiva, preventiva, eventuale taratura, calibrazione e controlli di qualità siano eseguiti da personale riconosciuto ed autorizzato da casa madre.

Per tutto il periodo di garanzia offerto la Ditta dovrà garantire l'intervento sulle apparecchiature in caso di guasto entro al massimo 24 ore solari inclusi sabato, domenica e festivi, a decorrere dalla data della richiesta di "intervento" trasmessa da questa Amministrazione.

Il ripristino delle funzionalità delle apparecchiature deve essere eseguito entro 24 ore dalla data di ricezione della richiesta.

Per tutto il periodo di garanzia offerto, nel caso in cui un guasto renda inutilizzabile (anche parzialmente) l'apparecchiatura, la Ditta dovrà garantire la fornitura di un'identica apparecchiatura sostitutiva equivalente (muletto) fino alla riconsegna dell'apparecchiatura riparata entro 2 giorni consecutivi calcolati dalla data di prima diagnosi.

La Ditta dovrà garantire la disponibilità del servizio di manutenzione e delle parti di ricambio dei sistemi, su richiesta del Committente, a decorrere dalla data di consegna dei sistemi almeno pari a 10 anni;

FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le fatture verranno emesse dal Fornitore, a seguito delle attività di consegna.

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato dall'Amministrazione Contraente in favore del Fornitore sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo.

Ciascuna fattura emessa dal Fornitore dovrà contenere i seguenti riferimenti: il codice univoco ufficio, il numero del CDC Destinatario il numero del CIG.

L'importo delle predette fatture verrà corrisposto dall'Amministrazione Contraente secondo la normativa vigente in materia di Contabilità dello Stato.

U.O.S. Ingegneria Clinica

Sede Legale:

Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza
Via Degli Alimena, N° 8 - 87100 Cosenza
P.I. e C.F. 02853720783

Contatti:

Tel. 0984 8931
www.asp.cosenza.it
PEC: protocollo@pec.asp.cosenza.it

U.O.S. Ingegneria Clinica

P.zza S. Teresa, 6 - 87100 Cosenza
E.M.: ingegneriaclicacs@aspcs.it
PEC: antonio.capristo@pec.asp.cosenza.it