

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Andrea Gerardi
Indirizzo	Via F. Filzi, 2 – Bergamo (BG)
Telefono	349.3228815
E-mail	andreagerardi@inwind.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	13.06.1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** 2016-oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro IIS C. Caniana, Bergamo (BG)
 - Tipo di azienda o settore *Scuola Superiore di II grado*
 - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato, docente di ruolo
- Principali mansioni e responsabilità Docente di Economia Aziendale

- **Date (da – a)** 2018-oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro ASP Cosenza (CS)
 - Tipo di azienda o settore *Azienda Sanitaria Provinciale*
 - Tipo di impiego *Incarico Ministeriale*
- Principali mansioni e responsabilità *Membro Collegio Sindacale*

- **Date (da – a)** 01.2018 – 12.2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Robecchetto con Induno (MI)
 - Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico - Comune*
 - Tipo di impiego Incarico Professionale
- Principali mansioni e responsabilità Revisore Legale dei Conti

- **Date (da – a)** 2016-2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Sicilia – Dip. Ambiente
 - Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico*
 - Tipo di impiego Contratto di incarico Professionale
- Principali mansioni e responsabilità Audit Indipendente progetto Europeo LIFE+

- **Date (da – a)** 2015-2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro ITCT V. Emanuele II, Bergamo (BG)
 - Tipo di azienda o settore *Scuola Superiore di II grado*
 - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato, docente di ruolo
- Principali mansioni e responsabilità Docente di Economia Aziendale

- **Date (da – a)** 2010-a oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cofidi Calabria Consorzio Garanzie Collettive Fidi – Catanzaro (CZ)
 - Tipo di azienda o settore *Servizi Finanziari*
 - Tipo di impiego Membro Collegio Sindacale
- Principali mansioni e responsabilità Controllo contabile e amministrativo

- **Date (da – a)** 2003-a oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Professionale Dott. Andrea Gerardi – Curno (BG)
 - Tipo di azienda o settore *Servizi alle aziende e Enti Pubblici*
 - Tipo di impiego Libero Professionista
- Principali mansioni e responsabilità Dottore Commercialista e Revisore dei Legale dei Conti, Consulente di Finanza Aziendale e Finanza Agevolata.

- **Date (da – a)** 2009-a 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Santa Severina 88832 Santa Severina (KR)
 - Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico*
 - Tipo di impiego Incarico Professionale
- Principali mansioni e responsabilità Revisore Legale dei Conti

- **Date (da – a)** 05/2008-a 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Società Cooperativa Sociale “Dafne” – Santa Severina (KR)
 - Tipo di azienda o settore Società Cooperativa
 - Tipo di impiego Vicepresidente
- Principali mansioni e responsabilità Socio lavoratore, amministratore, marketing e organizzazione

- **Date (da – a)** 2006-2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Commerciale Pignataro - San Mauro Marchesato (KR)
 - Tipo di azienda o settore *Studio di Consulenza Commerciale, Fiscale e Tributaria*
 - Tipo di impiego Collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità Analisi di Audit e Benchmarking, redazione di Business Plan

- **Date (da – a)** 01.2006-02.2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Mencarelli Group – Roma
 - Tipo di azienda o settore *Organizzazione di eventi e catering*
 - Tipo di impiego Contratto a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione del personale e gestione amministrativa per Olimpiadi Invernali di Torino

- **Date (da – a)** 2003-2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Dottori Commercialisti e Ragionieri Contabili “Torromino-Lopez” via Ruffo,1 Crotone
 - Tipo di azienda o settore *Dottori Commercialisti e Ragionieri Contabili*
 - Tipo di impiego Collaborazione esterna e tirocinio professionale
- Principali mansioni e responsabilità Contabilità, Analisi dei Costi e Revisione Contabile di Aziende Pubbliche e Private

- **Date (da – a)** 2004-2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Santa Severina – Santa Severina (KR)
 - Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico – Comune*
 - Tipo di impiego Contratto a progetto
- Principali mansioni e responsabilità Riorganizzazione e supporto all’Ufficio Tributi

- **Date (da – a)** 2004-2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Eureka Consulting s.r.l. – Genova (GE)
 - Tipo di azienda o settore *Società di Consulenza di Finanza Agevolata*
 - Tipo di impiego Contratto di Collaborazione come Corrispondente per la Regione Calabria
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza di Finanza Agevolata per la Regione Calabria

- **Date (da – a)** 2001-2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Fujitsu-Siemens Computers Spa, Vimodrone (Mi)
 - Tipo di azienda o settore *Corporate Account*
 - Tipo di impiego Stage
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza Commerciale e Ricerca di Mercato

- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

 - **Date (da – a)** 2013-2014-2015
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Assoctu (Roma)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Anatocismo Usura e vizi nei contratti bancari
 - Qualifica conseguita Esperto redazione analisi peritale con software “Contogiusto”
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Attestati di formazione professionale

- **Date (da – a)** 2012
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Career Consulting Center Management Training (MI)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Buste paga e contributi
 - Qualifica conseguita Esperto redazione buste paga
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Attestato di formazione professionale

- **Date (da – a)** 2012- 2013
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero Istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia Aziendale
 - Qualifica conseguita Idoneità insegnamento concorso docenti
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Idoneità insegnamento Scuole Statali di II grado materie economiche aziendali A017
Concorso MIUR con DDG 82/2012

- **Date (da – a)** 11/2006 – 01/2007
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scott's College London
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio English
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione e profitto
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- **Date (da – a)** 2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Camera di Commercio Italo-Belga – Bruxel
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Progetti Europei: best practice nella redazione del budget e nella rendicontazione finanziaria

- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione e profitto
 - **Date (da – a)** 2001-2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ETASS European Trends Association, Corso Matteotti, Seregno (MI)- Ente di Formazione Professionale
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Marketing, Ricerche di Mercato, Comunicazione, Economia, Vendita, Inglese, etc.
 - Qualifica conseguita Master Post Laurea con profitto di Consulente Commerciale ICT
- **Date (da – a)** 1993 – 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Perugia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia Aziendale, Diritto, Marketing, Vendita, Finanza Agevolata, Matematica, Statistica, etc
 - Qualifica conseguita Laurea in Economia e Commercio
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea vecchio ordinamento
- **Date (da – a)** 1987-1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico "D. Borrelli" Santa Severina (KR)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Italiano, Latino, Greco, Filosofia, Matematica, etc
 - Qualifica conseguita Diploma di Scuola Media Superiore
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Conoscenza di strumenti di Finanza Agevolata e Finanza Aziendale, Ricerche di Mercato, Competenze Contabili, Fiscali e Tributarie. Capacità di Analisi e di Controllo, Gestione del Personale e Predisposizione e Gestione di Nuovi Progetti. Capacità di Elaborazione Dati e di Revisione Contabile di Bilanci Aziendali. Conoscenza del Mercato ICT. Capacità di Analisi di Mercato e delle sue potenzialità. Vendita diretta di Servizi e Prodotti a Grandi Clienti. Analisi dei Processi Aziendali. Capacità di Misurazione dei Risultati economico-finanziari di b/m/l periodo.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura Buona
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Competenze Relazionali e di Problem Solving acquisite durante il Master Post Laurea e durante le esperienze lavorative pregresse.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Già **Presidente** dell'Associazione Proitalia di Santa Severina e gestione ragazzi del Servizio Civile. In passato ho gestito molte forze lavoro puntando all'efficienza di gestione, alla razionalizzazione delle risorse e agli obiettivi.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Competenze nell'uso dei principali strumenti informatici (Office, Lotus, Internet, etc). Capacità di Costruzione e gestione database. Tali competenze sono state acquisite sia in ambito Universitario per aver partecipato a corsi di formazione universitari e sia sul campo lavorativo. Competenze Tecnico-Specialistiche in Marketing, Vendita e Organizzazione Aziendale acquisite sul campo.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Disegno

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Sotto la mia responsabilità ai sensi del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n° 445, così come modificato e integrato dall'art. 15 della legge n° 3 del 16 gennaio 2003, consapevole delle conseguenze previste dalla legge in caso di affermazioni false, dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, compresi eventuali dati sensibili, ai sensi degli Artt. da 13 a 19 del Regolamento UE 2016/679.

Bergamo, 10/04/2021

NOME E COGNOME (FIRMA)

Andrea Gerardi
