

# Atto di nomina Incaricati dei Trattamenti e Istruzioni

Regione Calabria  
Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza



Servizio di Teleradiologia  
Responsabile dei Trattamenti \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

## **Oggetto: Atto di nomina Incaricato dei Trattamenti dei dati personali e sensibili e istruzioni**

Il sottoscritto Responsabile dei Trattamenti

### **VISTO**

- Il Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", ed in particolare, l'articolo 30 che prevede che la designazione degli Incaricati sia effettuata per iscritto, individuando puntualmente l'ambito del trattamento consentito;
- il "Regolamento Aziendale sulla Tutela della Privacy" di cui alla Deliberazione n.1867 del 16 maggio 2008, e il Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS) aziendale aggiornato ogni anno entro il 31 marzo;

### **PRECISATO**

- che la nomina ad Incaricato dei Trattamenti non implica l'attribuzione di funzioni ulteriori rispetto a quelle già assegnate, bensì soltanto ricevere l'autorizzazione a trattare dati personali e istruzioni sulle modalità cui attenersi nel trattamento;

### **VALUTATA**

- la necessità e l'obbligatorietà di designare quali Incaricati dei Trattamenti ogni dipendente che, nello svolgimento delle sue mansioni, tratta dati personali e/o sensibili;

### **RICHIAMATO**

- il comma a) dell'articolo 4 del Decreto legislativo 196/2003, secondo il quale si intende per "trattamento" qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti:
  1. la raccolta
  2. la registrazione
  3. l'organizzazione
  4. la conservazione
  5. la consultazione
  6. l'elaborazione
  7. la modificazione
  8. la selezione



## le seguenti istruzioni:

- gli Incaricati devono garantire il rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità degli interessati, rispettando quanto previsto dalle leggi e dai regolamenti in materia di protezione dei dati personali e sensibili e di misure minime e idonee di sicurezza;
- gli Incaricati devono attenersi alle disposizioni individuate nell'articolo 11 del Codice sulla privacy fra cui si richiamano le seguenti, ai sensi delle quali i dati devono essere:
  - a. trattati in modo lecito e secondo correttezza;
  - b. raccolti, di regola presso l'interessato, e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi;
  - c. esatti e, se necessario, aggiornati;
  - d. pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati ( gli incaricati devono vigilare affinché non vengano conservati, nell'unità di appartenenza, dati non necessari o resisi superflui ed affinché i trattamenti avvengano secondo le regole della prudenza e della diligenza, nel rispetto della riservatezza degli interessati e sia impedito, per quanto possibile, che estranei non autorizzati prendano conoscenza dei dati detenuti) ;
  - e. conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.
- Gli incaricati devono rispettare i diritti degli interessati indicati nell'articolo 7 del Codice sulla Privacy di seguito riportato:

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

## Atto di nomina Incaricati dei Trattamenti e Istruzioni

---

- gli Incaricati devono rispettare gli obblighi di sicurezza previsti dagli articoli 31 e seguenti del Codice sulla Privacy e dall'Allegato B al Codice.  
In particolare gli incaricati dovranno essere in possesso di una password e di uno user name, digitare lo user name, digitare la password, accedere ai dati, uscire dall'applicazione una volta ultimato il trattamento o nel caso in cui si debba lasciare l'elaboratore per qualsiasi altro motivo.  
La password è composta da almeno otto caratteri oppure, nel caso in cui lo strumento elettronico non lo permetta, da un numero di caratteri pari al massimo consentito; essa non deve contenere riferimenti agevolmente riconducibili all'incaricato ed è modificata da quest'ultimo al primo utilizzo e, successivamente, almeno ogni sei mesi. In caso di trattamento di dati sensibili e di dati giudiziari la parola chiave è modificata almeno ogni tre mesi.
- gli Incaricati devono procedere senza eccezioni, nel caso di allontanamento dal posto di lavoro, a verificare che computer, contenitore degli archivi e banche dati (scrivanie, cassetto, armadi, computer ecc) siano chiusi a chiave e/o protetti da password e che i dati dagli stessi estratti non possano diventare oggetto di trattamento improprio;
- L'accesso agli archivi contenenti dati sensibili o giudiziari è controllato. Le persone ammesse, a qualunque titolo, dopo l'orario di chiusura, sono identificate e registrate. Quando gli archivi non sono dotati di strumenti elettronici per il controllo degli accessi o di incaricati della vigilanza, le persone che vi accedono sono preventivamente autorizzate;

IL Responsabile dei Trattamenti

Cosenza, \_\_\_\_\_