

**l'U.O.S.D. denominata Ufficio Unico della Sicurezza, attivata con delibera D.G. n° 1676 del 30.07.2014, è una struttura tecnico-sanitaria, in staff alla Direzione Generale, con funzioni di consulenza, promozione programmazione e coordinamento di tutta la materia riguardante la sicurezza e la salute dei lavoratori dell'A.S.P. di Cosenza (ex D.Lgs 81/2008 e s.m.i).**

## **Attività**

- Informare e aggiornare la Direzione Generale sullo stato dell'arte della Sicurezza e Salute dei lavoratori dell'A.S.P. e sugli obblighi normativi a carico del Datore di Lavoro e approfondire l'attuazione della normativa in materia di sicurezza sul lavoro.
- Fornire gli strumenti per la gestione del sistema di sicurezza negli ambienti di lavoro (art. 30-D.Lgs 81/2008).
- Individuare gli aspetti di criticità ed elaborare, per quanto di competenza, gli interventi propositivi migliorativi e i sistemi di controllo di tali misure (Documento di Valutazione del Rischio) in collaborazione con il Medico Competente ai sensi del D.Lgs 81/2008.
- Programmare, coordinare e supportare gli obiettivi e le attività dei Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione, dei Medici Competenti e dei Medici Autorizzati (Sorveglianza Medica dei lavoratori esposti a R.I. - D.Lgs 230/95).
- Creare e aggiornare la banca dati delle attività dei R.S.P.P. aziendali e dei Medici Competenti dell'A.S.P. e di tutte le altre attività relative alla prevenzione e sicurezza attuate nell'A.S.P.
- Proporre al D.G. eventuale ricorso all'Organo di Vigilanza dei giudizi di idoneità di cui al comma 6 dell'art. 41 del D.Lgs 81/2008 e supporto tecnico-scientifico nella gestione delle inidoneità.
- Creare e aggiornare una banca dati sugli infortuni e malattie professionali dei lavoratori dell'A.S.P. con la finalità di contribuire alla riduzione dei costi complessivi derivanti da infortuni, incidenti, malattie lavoro-correlate.
- Fornire supporto tecnico-scientifico (informazioni legislative, soluzioni tecniche, interventi procedurali, etc) ai Direttori Sanitari di Presidio, ai Direttori di Distretto e ai Responsabili altre UU.OO. aziendali sulle problematiche relative al D.Lgs 81/2008 e in materia di prevenzione e sicurezza dei lavoratori dell'A.S.P.
- Fornire collaborazione alle UU.OO. aziendali nella stesura del DUVRI (ex art 26 del D.Lgs 81/2008 e 106/2009).
- Fornire consulenze ai progetti Aziendali rispetto alla sicurezza negli ambienti di lavoro.
- Proporre alla D.G. i programmi di Informazione/Formazione dei Lavoratori ai sensi del recente accordo sancito in sede di Conferenza Stato-Regioni del 21 dicembre 2011, per la formazione dei lavoratori, ai sensi dell'articolo 37, comma 2, del D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81.
- Progettare e promuovere (in collaborazione con le strutture di Staff a questo preposte) iniziative di formazione, comunicazione ed informazione dei lavoratori attraverso gli strumenti disponibili, al fine di sensibilizzare tutti i professionisti dell'Azienda in merito alla Cultura della Sicurezza, nonché ai contenuti normativi e alle relative modalità attuative.
- Curare i rapporti con gli Organi di Vigilanza in materia di Sicurezza sul Lavoro e con altri Organismi di Controllo (Inail, Ispettorato del Lavoro, Spisal, Assessorato Regionale, etc).
- Curare i rapporti e consultazioni con i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (R.L.S.).