



Dipartimento Tutela della Salute e
Politiche Sanitarie

Azienda Sanitaria Provinciale Cosenza



Regione Calabria

Manuale utente AMBULATORIO

MARZO 2024

SOMMARIO

1	CAPITOLO PRIMO.....	2
1.1	OBIETTIVI.....	2
1.2	CARTELLA CLINICA AMBULATORIALE.....	2
2	CAPITOLO SECONDO.....	3
2.1	ACCESSO.....	3
2.2	REFERTAIONE VELOCE.....	6
3	ASSISTENZA.....	10
3.1	ASSISTENZA FIRMA DIGITALE.....	10
3.2	ASSISTENZA CARTELLA CLINICA AMBULATORIALE.....	10

1 CAPITOLO PRIMO

1.1 OBIETTIVI

Scopo del presente documento è quello di fornire una guida lato utente per un corretto utilizzo della Cartella Clinica Ambulatoriale. Verranno, quindi, di seguito descritte tutte le funzionalità di cui dispone l'applicativo e i vari step procedurali da seguire per poter gestire l'intero percorso ambulatoriale del paziente, dall'arrivo in visita fino alla refertazione di quest'ultima.

1.2 CARTELLA CLINICA AMBULATORIALE

La cartella clinica ambulatoriale è un documento essenziale nel settore sanitario, utilizzato per registrare in modo accurato e dettagliato le informazioni mediche relative a ogni paziente che riceve cure ambulatoriali. Questo strumento svolge diverse funzioni cruciali che contribuiscono alla qualità e alla continuità delle cure mediche:

Registro delle informazioni mediche: La cartella clinica ambulatoriale consente ai professionisti sanitari di registrare e monitorare in modo sistematico il quadro clinico di ciascun paziente nel tempo. Questo include informazioni come la storia clinica, i risultati dei test diagnostici, le terapie prescritte, le visite precedenti e le valutazioni periodiche della salute.

Comunicazione interprofessionale: La cartella clinica ambulatoriale facilita la comunicazione e la condivisione delle informazioni tra diversi operatori sanitari coinvolti nella cura del paziente. Questo promuove una gestione coordinata e integrata dei casi clinici, consentendo una migliore collaborazione tra medici di famiglia, specialisti, infermieri e altri professionisti sanitari.

Pianificazione delle cure: Basandosi sui dati raccolti nella cartella clinica ambulatoriale, i professionisti sanitari possono sviluppare piani di trattamento personalizzati e adattati alle esigenze specifiche di ciascun paziente. Questo include la prescrizione di farmaci, terapie fisiche, interventi chirurgici e programmi di follow-up.

Valutazione della qualità delle cure: Tenendo traccia delle informazioni mediche nel tempo, la cartella clinica ambulatoriale fornisce una base per valutare l'efficacia dei trattamenti e monitorare la progressione delle condizioni di salute dei pazienti. Questo aiuta i professionisti sanitari a identificare eventuali aree di miglioramento e a fornire cure di alta qualità.

Sicurezza del paziente: Mantenendo un registro accurato delle informazioni mediche, la cartella clinica ambulatoriale contribuisce a ridurre il rischio di errori medici, quali diagnosi errate, duplicazione di trattamenti o interazioni farmacologiche dannose. Inoltre, fornisce un'importante fonte di documentazione legale in caso di controversie mediche o richieste di risarcimento.

In conclusione, l'utilizzo di una cartella clinica ambulatoriale è fondamentale per garantire una gestione efficace e sicura delle cure ambulatoriali. Questo strumento non solo facilita la raccolta e la condivisione delle informazioni mediche, ma contribuisce anche a migliorare la qualità delle cure fornite e a proteggere la sicurezza e il benessere dei pazienti.

Attualmente per facilitare l'utilizzo abbiamo configurato la procedura per una refertazione veloce al fine di ottimizzare i tempi ed introdurre il primo tassello per la cartella clinica ambulatoriale completa.

2 CAPITOLO SECONDO

2.1 ACCESSO

Per accedere all'applicativo bisogna collegarsi a questo indirizzo web https://cup.aspcs.it/AREAS_WBS/ tramite un qualsiasi browser presente sul vostro PC, appena collegato al sito di accesso è necessario effettuare un'autenticazione tramite il login alla piattaforma, inserendo rispettivamente (Fig. 1):

2.1.1 Nome Utente;

2.1.2 Password (almeno 8 caratteri alfanumerici).

FIGURA 1 - AUTENTICAZIONE PER L'ACCESSO ALLA PIATTAFORMA AREAS.

Qualora non siete in possesso delle credenziali di accesso basta fare richiesta tramite questo indirizzo mail: ASSISTENZA.ENG@ASPCS.IT,

Indicando:

- COGNOME
- NOME
- CODICE FISCALE
- INDIRIZZO MAIL
- NUMERO DI TELEFONO
- PRESIDIO E REPARTO DI APPARTENENZA

Una volta valorizzati i suddetti campi, cliccando sul tasto **Conferma**, è necessario valorizzare correttamente i campi di Ufficio e Ruolo,

e riconfermando nuovamente apparirà la seguente schermata (Fig. 2), che consente l'accesso alla Cartella Ambulatoriale.



1. Visualizzazione **STANDARD**: cliccando sulla voce Ambulatorio presente a destra della schermata (Fig. 2), verrà visualizzato il Menù. Le voci **Gestione Cartella** e **Ricerca** permettono di accedere alla schermata delle **Attività** tramite la quale, inserendo filtri appropriati (vedi Fig. 3), si può visualizzare il **Piano di Lavoro** dell'ambulatorio:

FIGURA 3 – RICERCA DEGLI APPUNTAMENTI AMBULATORIALI[illegible]**FIGURA 4 – ATTIVITA' PIANIFICATE**

2. Visualizzazione **MODERNA**: cliccando sulla voce Ambulatorio presente a destra della schermata (Fig. 2), verrà visualizzato il Menù. La voce **Piano di Lavoro** permette di accedere alla schermata delle **Attività** oppure inserendo filtri appropriati nel lato sinistro (vedi Fig. 5), si può visualizzare il **Piano di Lavoro** dell'ambulatorio. La lista di lavoro, ad esempio giornaliera, si presenterebbe come mostrato di seguito:

FIGURA 5 – PIANO DI LAVORO GIORNALIERO

In entrambe le visualizzazioni una volta individuato il paziente e la prenotazione d'interesse, l'accesso in cartella avviene tramite selezione sul badge del simbolo 🟡 (Gestione Cartella).

(N.B. Se il simbolo 🟡 è giallo la cartella non è stata mai gestita, mentre se è arancione la cartella è stata aperta in precedenza e compilata.)

Gli altri simboli a sinistra rappresentano:

- referto 📄

Se colorati, indicano rispettivamente la presenza del referto 📄 e la presenza di file.

La visualizzazione Moderna consente di gestire uno stato di attenzione per il paziente tramite l'icona 💡, con

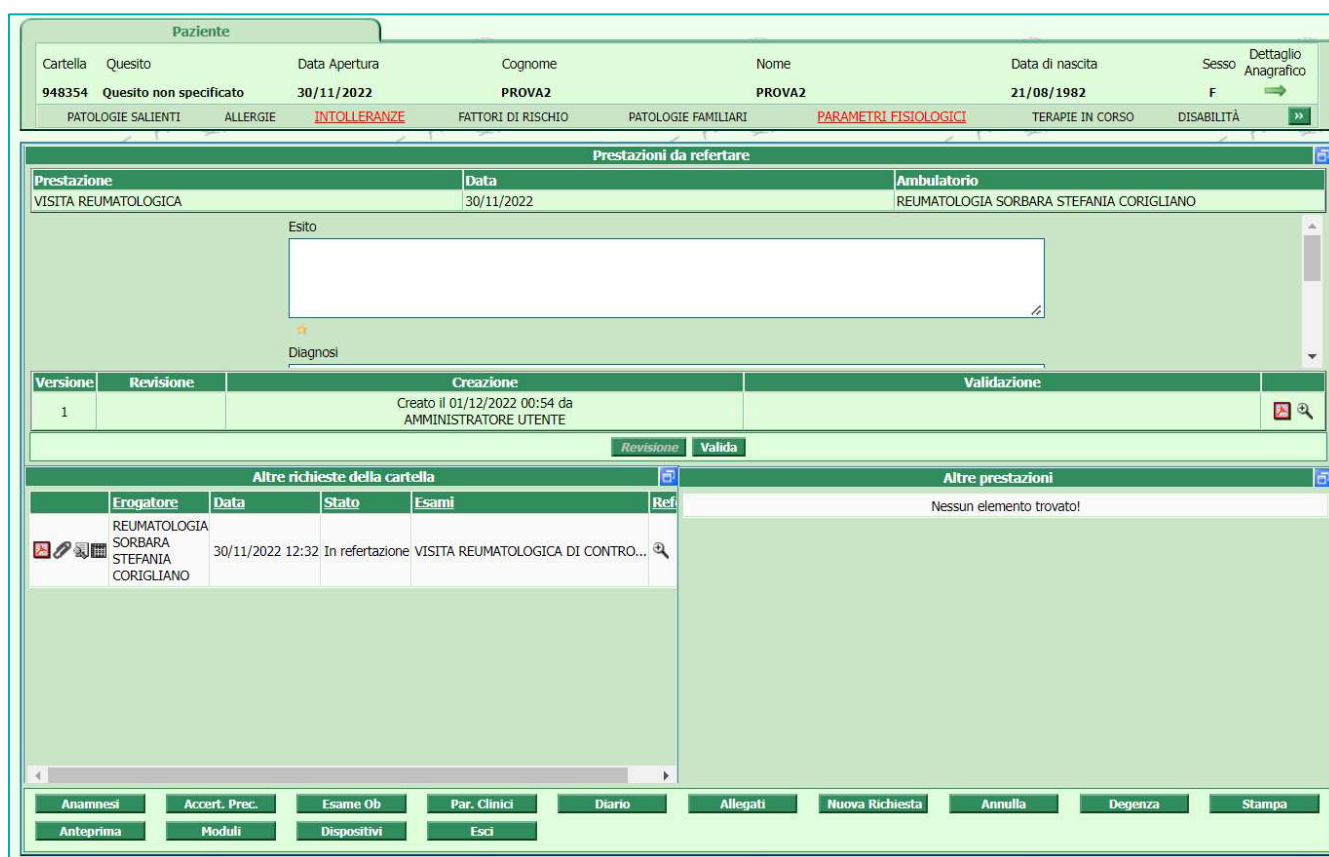
la possibilità di bordare il box con un apposito colore configurabile per tipologia di problema



Si accede così alla home page della cartella clinica ambulatoriale (Fig. 6), suddivisa in 4 macro-sezioni, una relativa al Paziente (in alto), l'altra alle informazioni inerenti la visita presso l'Ambulatorio corrente o altri Ambulatori.

HOME PAGE CARTELLA CLINICA AMBULATORIALE

Una volta effettuato l'accesso in cartella tramite selezione sul badge del simbolo  (Gestione Cartella), si accede così alla home page della cartella clinica ambulatoriale (Fig. 6), dalla quale è possibile effettuare rapidamente la refertazione della visita per cui il paziente ha fatto la prenotazione ed eventualmente avere accesso alle singole funzionalità, tramite la pulsantiera posta in basso.



Cartella	Quesito	Data Apertura	Cognome	Nome	Data di nascita	Sesso	Dettaglio Anagrafico
948354	Quesito non specificato	30/11/2022	PROVA2	PROVA2	21/08/1982	F	Dettaglio Anagrafico

PATOLOGIE SALIENTI	ALLERGIE	INTOLLERANZE	FATTORI DI RISCHIO	PATOLOGIE FAMILIARI	PARAMETRI FISILOGICI	TERAPIE IN CORSO	DISABILITÀ

Prestazione	Data	Ambulatorio
VISITA REUMATOLOGICA	30/11/2022	REUMATOLOGIA SORBARA STEFANIA CORIGLIANO

Versione	Revisione	Creazione	Validazione
1		Creato il 01/12/2022 00:54 da AMMINISTRATORE UTENTE	

Erogatore	Data	Stato	Esami	Ref.
REUMATOLOGIA SORBARA STEFANIA CORIGLIANO	30/11/2022 12:32	In refertazione	VISITA REUMATOLOGICA DI CONTRO...	

Altre prestazioni	
Nessun elemento trovato!	

AnamnesiAccert. Prec.Esame Ob.Par. CliniciDiarioAllegatiNuova RichiestaAnnullaDegenzaStampa
AnteprimaModuliDispositiviEsci

FIGURA 6 – HOME PAGE CARTELLA CLINICA AMBULATORIALE PER REFERTAZIONE VELOCE

La maschera è suddivisa in 4 macro-sezioni:

- Refertazione veloce
- Altre richieste della cartella
- Altre prestazioni

2.2 REFERTAZIONE VELOCE

In basso alla sezione Paziente si trova la Refertazione Veloce (Fig. 10), dalla quale è possibile effettuare rapidamente la refertazione della visita per cui il paziente ha fatto la prenotazione.

Prestazione	Data	Ambulatorio
VISTA REUMATOLOGICA DI CONTROLLO	01/12/2022	REUMATOLOGIA SORBARA STEFANIA CORIGLIANO

Esito

Diagnosi

Creazione

Validazione

Versione

Revisione

1

Creato il 05/12/2022 14:10 da AMMINISTRATORE UTENTE

Revisione

Valida

FIGURA 10 - BOX PRESTAZIONI DA REFERTARE

Per la refertazione è previsto l'utilizzo di tre box di testo, al quale è possibile accedere o scorrendo il mouse tramite la barra laterale o cliccando nel riquadro blu evidenziato in rosso in alto a destra della schermata(Fig.10).

Prestazione	Data	Ambulatorio
VISTA REUMATOLOGICA DI CONTROLLO	01/12/2022	REUMATOLOGIA SORBARA STEFANIA CORIGLIANO

Esito

Diagnosi

Indirizzo Terapeutico

Versione

Revisione

1

Creato il 05/12/2022 14:10 da AMMINISTRATORE UTENTE

Revisione

Valida

FIGURA 11 - BOX PER REFERTAZIONE VELOCE

È possibile compilare l'Esito della visita, la Diagnosi e l'Indirizzo Terapeutico, se previsto, ed infine cliccare il tasto Valida per generare il referto.

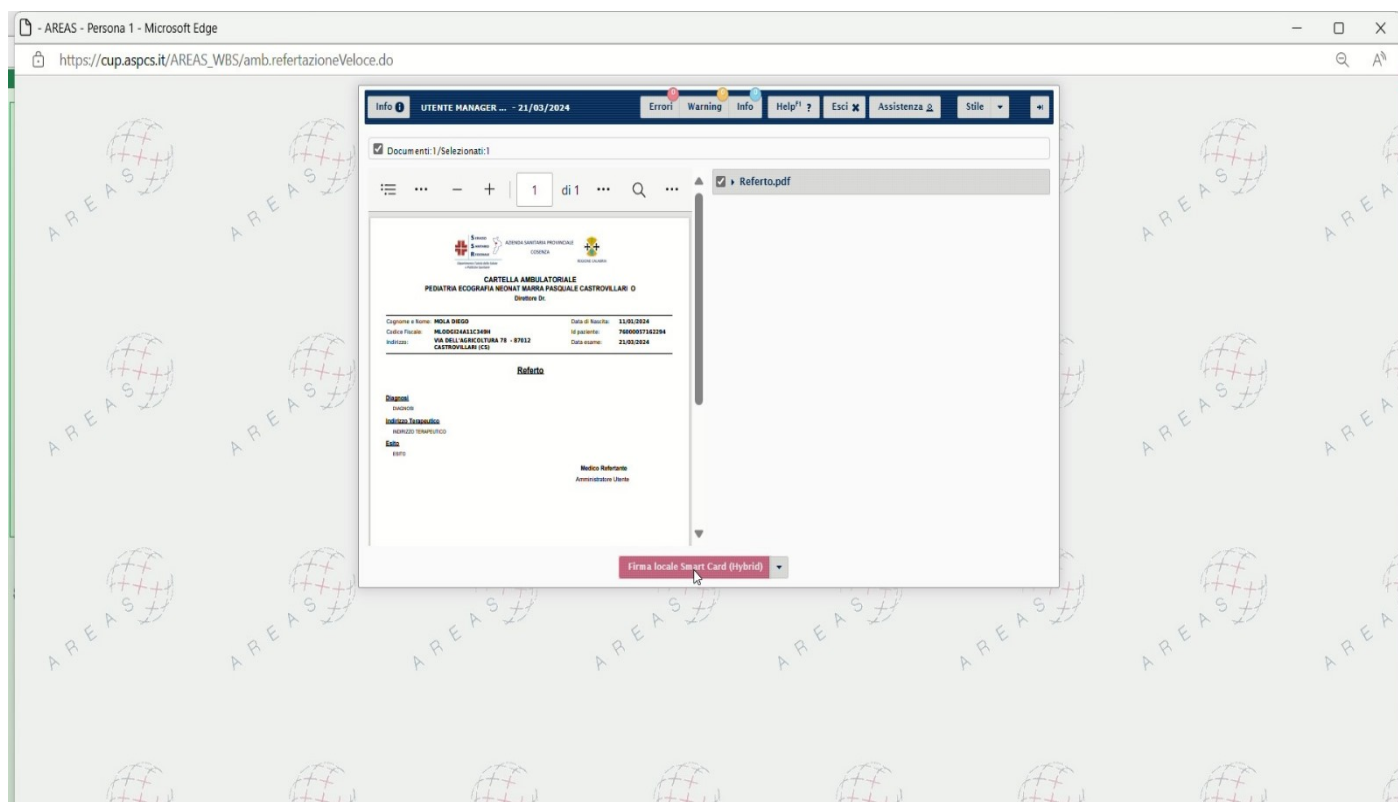
A tal proposito prima di cliccare sul tasto verifica inseriamo la chiave di firma digitale (che può essere inserita all'inizio della vostra attività ambulatoriale o prima di validare il referto) su una porta USB del vostro pc (figura 12 - 13):



FIGURA 12 - BOX INSERIMENTO FIRMA DIGITALE

**FIGURA 13 - BOX FIRMA DIGITALE INSERITA ED ATTIVA**

Una volta inserita la firma digitale possiamo selezionare il tasto Valida dell'applicativo (figura 11) e si aprirà la seguente finestra (figura 14):

**FIGURA 14 - BOX FIRMA**

Cliccare sul tasto 'Firma Locale Smart Card (HYBRID)', vi comparirà la figura sottostante di inserimento del pin della vostra firma digitale (figura 15):

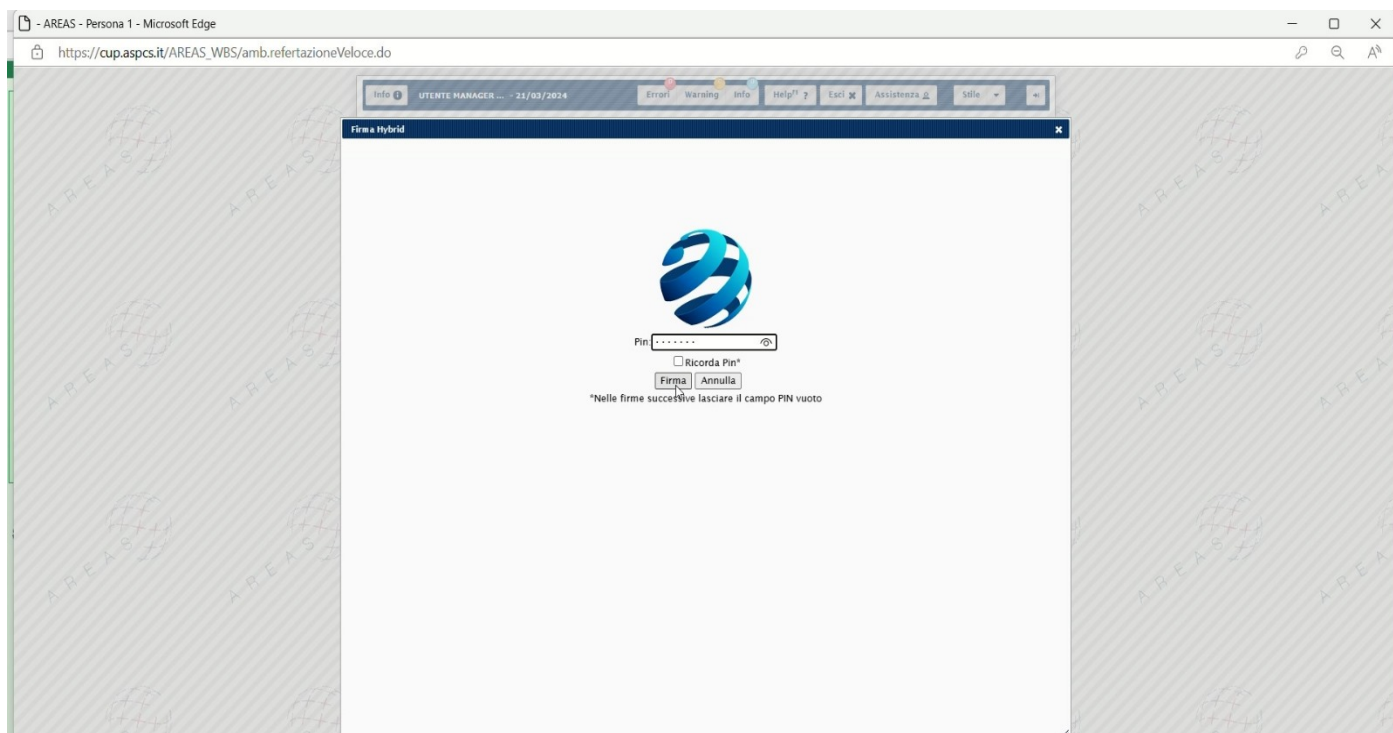


FIGURA 15 - BOX PIN CODE

Una volta inserito il pin il documento verrà firmato digitalmente, ad operazione conclusa basta cliccare sul tasto esci (figura 16):

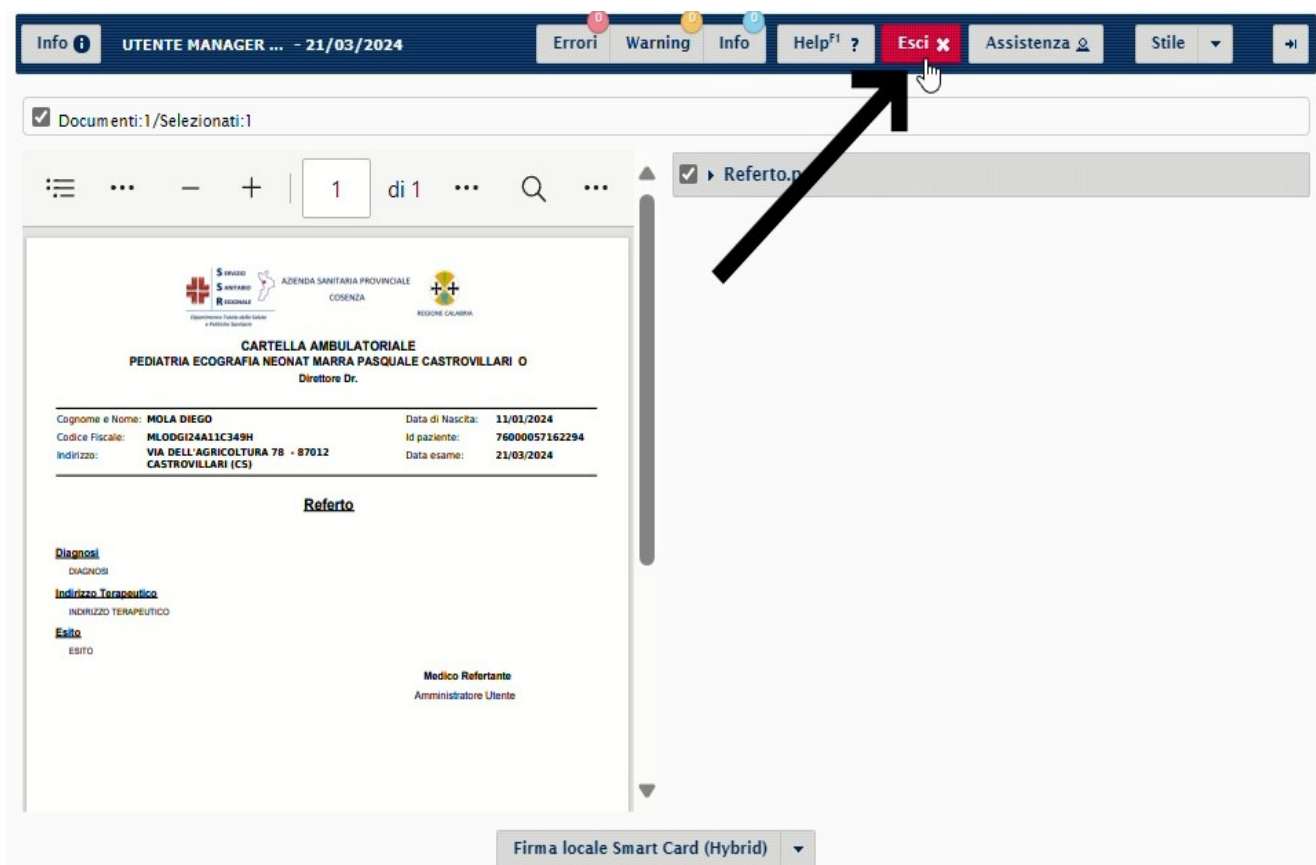


FIGURA 16 - BOX TASTO ESCI

Il layout del template da rilasciare al paziente prodotto a partire da quanto inserito sui due box illustrati in precedenza è personalizzabile. Si riporta un esempio (figura 17):

SERVIZIO DI REUMATOLOGIA			
AMBULATORIO: REUMATOLOGIA SORBARA STEFANIA CORIGLIANO			
Direttore Dr. SORBARA STEFANIA			
Tel: 000-111222333			
Cognome e Nome:	PROVA PROVA	Data di Nascita:	16/11/1985
Codice Fiscale:	PRVPRV12S56Z112J	Id paziente:	76000051666906
Indirizzo:	COSTA D'AVORIO - COSTA D'AVORIO (SE)	Data esame:	05/12/2022

Referto

Diagnosi
Test DIAGNOSI

Indirizzo Terapeutico
Test Indirizzo

Esito
Test
Prova

Medico Refertante
Amministratore Utente

FIGURA 17 - TEMPLATE PER BOZZA REFERTO

Mediante il tasto  è possibile visualizzare il pdf e stamparlo successivamente.

3 ASSISTENZA

3.1 Assistenza Firma Digitale

Se si incontrano difficoltà con la tua firma digitale, per risolvere eventuali problemi, contattaci direttamente al nostro servizio di assistenza dedicato, puoi raggiungerci via email all'indirizzo sistemainformativo@aspcs.it

3.2 Assistenza Applicativo AREAS WBS Cartella Clinica Ambulatoriale

Se hai bisogno di assistenza tecnica, creazione login di accesso e/o problemi di accesso o hai domande sull'utilizzo dell'applicativo AREAS WBS per la gestione della Cartella Clinica Ambulatoriale, siamo qui per aiutarti. Il nostro team di supporto dedicato è disponibile per risolvere qualsiasi problema che incontri o per fornirti chiarimenti sull'utilizzo del software. Per contattare il nostro servizio di assistenza, si può inviare un'email a assistenza.eng@aspcs.it, Assicurati di includere qualsiasi informazione rilevante sul problema che stai riscontrando, così il nostro team può fornirti una soluzione più rapida e precisa. Siamo qui per garantire che il tuo utilizzo dell'applicativo AREAS WBS per la Cartella Clinica Ambulatoriale sia efficiente e soddisfacente, e siamo pronti ad assisterti in ogni fase del processo.